



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 3 (753) 08 февраля 2021 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

- ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
- ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
- ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

от "29" января 2021 года № 28
пгт. Свободный

О внесении изменений в муниципальную программу "Безопасный город" на 2016-2024 годы в новой редакции, утвержденную постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 04.10.2018 № 549

На основании решений Думы городского округа ЗАТО Свободный от 18.12.2020 № 51/5 "О внесении изменений в решение Думы городского округа от 17.12.2019 № 39/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2020 год и плановый период 2021-2023 годов", от 18.12.2020 № 51/7 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов", в соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Безопасный город" на 2016-2024 годы в новой редакции, утвержденную постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 04.10.2018 № 549 с изменениями внесенными постановлениями администрации городского округа ЗАТО Свободный от 29.12.2018 № 725, от 17.07.2019 № 385, от 30.12.2019 № 744, изменения, изложив её в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести", разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный (adm-zatosverdlovskiy.rf).

Глава городского округа
А.В. Иванов

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
"Безопасный город" на 2016-2024 годы

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "Безопасный город"

Ответственный исполнитель муниципальной программы (далее Программы)	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Соисполнители Программы: Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба». Физические и юридические лица, оказывающие поставку товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг.
---	---

Сроки реализации Программы	2016-2024 годы
Цели и задачи Программы	Цель. Создание и обеспечение необходимых условий для повышения уровня безопасности граждан на территории городского округа ЗАТО Свободный. Задачи: 1) Создание условий для развития гражданской обороны и обеспечения безопасности населения; 2) Создание эффективной системы обеспечения природно-техногенной безопасности населения; 3) Создание необходимых условий для укрепления противопожарной безопасности; 4) Формирование эффективной системы профилактики правонарушений; 5) Совершенствование комплексной системы профилактики безопасности дорожного движения; 6) Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, предупреждение террористических, экстремистских и ксенофобных проявлений, укрепление и дальнейшее распространение норм и установок толерантного сознания и поведения, формирование уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным различиям.
Перечень подпрограмм Программы	1. Развитие гражданской обороны. 2. Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. 3. Обеспечение пожарной безопасности. 4. Профилактика правонарушений. 5. Профилактика безопасности дорожного движения. 6. Профилактика терроризма, экстремизма и гармонизация межэтнических отношений.
Перечень основных целевых показателей Программы	1. Повышение эффективности проведения мероприятий по гражданской обороне. 2. Количество объектов с установленным видеонаблюдением. 3. Доля гидротехнических сооружений приведенных в безопасное техническое состояние. 4. Повышение эффективности информационного обмена между единой дежурно-диспетчерской службой и дежурно-диспетчерскими службами предприятий и организаций городского округа ЗАТО Свободный. 5. Снижение количества зарегистрированных пожаров. 6. Количество зданий и сооружений, соответствующих требованиям пожарной безопасности. 7. Снижение количества зарегистрированных правонарушений. 8. Снижение количества правонарушений, совершенных несовершеннолетними. 9. Снижение количества зарегистрированных дорожно-транспортных происшествий. 10. Отсутствие детского дорожно-транспортного травматизма. 11. Число общественных или религиозных объединений, склонных к проявлениям терроризма. 12. Число зарегистрированных нарушений общественного порядка экстремистского характера. 13. Число зарегистрированных нарушений на почве межнациональных конфликтов.

Объемы финансирования Программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 58267,4 тыс. руб., в том числе (по годам реализации): 2016 год – 7439,7 тыс. руб.; 2017 год – 6258,7 тыс. руб.; 2018 год – 6181,1 тыс. руб.; 2019 год – 7058,0 тыс. руб.; 2020 год – 7327,4 тыс. руб.; 2021 год – 6127,0 тыс. руб.; 2022 год – 6179,7 тыс. руб.; 2023 год – 6420,2 тыс. руб.; 2024 год – 5275,6 тыс. руб. из них: местный бюджет: 58267,4 тыс. руб., в том числе (по годам реализации): 2016 год – 7439,7 тыс. руб.; 2017 год – 6258,7 тыс. руб.; 2018 год – 6181,1 тыс. руб.; 2019 год – 7058,0 тыс. руб.; 2020 год – 7327,4 тыс. руб.; 2021 год – 6127,0 тыс. руб.; 2022 год – 6179,7 тыс. руб.; 2023 год – 6420,2 тыс. руб.; 2024 год – 5275,6 тыс. руб.; областной бюджет: 0,0 тыс. руб.; в том числе (по годам реализации): 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.; в том числе (по годам реализации): 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.; в том числе (по годам реализации): 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.
Адрес размещения Программы в сети Интернет	ЗАТОСвободный.РФ

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы, на которую направлена муниципальная программа.

Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения является одним из основных направлений социально-экономического развития городского округа.

Система гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера за последние годы претерпела существенные изменения. С каждым годом на территории России регистрируется все больше и больше возникших чрезвычайных ситуаций. При этом заметен рост количества крупных чрезвычайных ситуаций с большим количеством погибших, пострадавших на них и значительным материальным ущербом.

Угрозы населению существуют как от возможных техногенных аварий, природных катастроф, так и от различных террористических группировок. Серьезную угрозу поддержанию законности и правопорядка в Российской Федерации создает активизация деятельности молодежных объединений экстремистской направленности. Экстремистские организации используют любые социальные, этнические и религиозные осложнения, разногласия между политическими партиями и объединениями, другие факторы нестабильности в целях достижения своих идеологических и политических интересов.

Главная цель современных террористов - осуществление масштабных акций террористического и экстремистского характера, объектом воздействия которых становятся большие массы людей, и тем самым, достигается максимальный резонанс в средствах массовой информации, создается напряженность и нестабильность в обществе.

В настоящее время задача предотвращения террористических и экстремистских проявлений рассматривается на государственном уровне как приоритетная. По заключению Национального антитеррористического комитета Российской Федерации уровень террористической опасности продолжает оставаться высоким, сохраняется угроза совершения террористических актов на всей территории Российской Федерации.

Пожарная безопасность является одной из составляющих обеспечения безопасности жизнедеятельности. Пожары наносят значительный материальный ущерб во всех отраслях народного хозяйства, приводят к травматизму и гибели людей. Пожарная

безопасность является одной из важнейших функций государства. На местном уровне реализация принятых, в установленном порядке требований пожарной безопасности осуществляется посредством обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа.

Экономическая нестабильность в стране, снижение жизненного уровня населения, социальная напряженность обуславливают сохранение различных видов угроз устойчивому развитию муниципального образования. В условиях экономического кризиса на криминальную обстановку серьезное влияние оказывает значительное количество преступлений, совершенных ранее судимыми лицами и лицами, не имеющими постоянного источника дохода.

Проблема профилактики подростковой преступности всегда была актуальна, так как от решения этих проблем во много зависит нравственное оздоровление общества.

На состоянии преступности несовершеннолетних сказывается низкий уровень зарплаты или отсутствие работы у родителей, из-за чего возникают конфликтные ситуации в семье, переходящие в правонарушения.

Проблема опасности дорожного движения в последнее десятилетие приобрела особую остроту, в связи с несоответствием дорожно-транспортной инфраструктуры потребностям общества и государства в безопасном дорожном движении, недостаточной эффективностью функционирования системы обеспечения безопасности дорожного движения и крайне низкой дисциплиной участников дорожного движения.

Сложная обстановка с аварийностью и наличие тенденций к дальнейшему ухудшению ситуации во многом объясняются следующими причинами:

- постоянно возрастающая мобильность населения;
- уменьшение перевозок общественным транспортом и увеличение перевозок личным транспортом;
- нарастающая диспропорция между увеличением количества автомобилей и протяженностью улично-дорожной сети, не рассчитанной на современные транспортные потоки.

Следствием такого положения дел являются ухудшение условий дорожного движения и, как следствие, рост количества дорожно-транспортных происшествий.

Наличие проблем в сфере обеспечения безопасности жизнедеятельности населения требуют программно-целевого метода планирования работы органов местного самоуправления, который позволит обеспечить концентрацию средств и усилий на реализацию мероприятий, соответствующих приоритетным целям и задачам в направлении повышения безопасности жизнедеятельности населения.

ПОДПРОГРАММА 1: "Развитие гражданской обороны"

ПАСПОРТ подпрограммы "Развитие гражданской обороны"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы.
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Создание условий для развития гражданской обороны и обеспечения безопасности населения. Задачи: 1) Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне.
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1. Повышение эффективности проведения мероприятий по гражданской обороне.
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 1 039,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 83,0 тыс. руб.; 2017 год – 90,0 тыс. руб.; 2018 год – 276,2 тыс. руб.; 2019 год – 98,3 тыс. руб.; 2020 год – 98,3 тыс. руб.; 2021 год – 98,3 тыс. руб.; 2022 год – 98,3 тыс. руб.; 2023 год – 98,3 тыс. руб.; 2024 год – 98,3 тыс. руб. из них: местный бюджет: 1 039,0 тыс. руб.; в том числе по годам реализации: 2016 год – 83,0 тыс. руб.; 2017 год – 90,0 тыс. руб.; 2018 год – 276,2 тыс. руб.; 2019 год – 98,3 тыс. руб.; 2020 год – 98,3 тыс. руб.; 2021 год – 98,3 тыс. руб.; 2022 год – 98,3 тыс. руб.; 2023 год – 98,3 тыс. руб.; 2024 год – 98,3 тыс. руб.

2023 год – 98,3 тыс. руб.; 2024 год – 98,3 тыс. руб. областной бюджет: 0,0 тыс. руб.; в том числе по годам реализации: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; Федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.; в том числе: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.; в том числе: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.

Перечень целевых показателей подпрограммы	1. Количество объектов с установленным видеонаблюдением. 2. Доля гидротехнических сооружений приведенных в безопасное техническое состояние. 3. Повышение эффективности информационного обмена между единой дежурно-диспетчерской службой и дежурно-диспетчерскими службами предприятий и организаций городского округа ЗАТО Свободный.
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ИСПО: 56312,7 тыс. руб.; в том числе по годам реализации: 2016 год – 6804,8 тыс. руб.; 2017 год – 6112,4 тыс. руб.; 2018 год – 5830,8 тыс. руб.; 2019 год – 6933,4 тыс. руб.; 2020 год – 7183,9 тыс. руб.; 2021 год – 5983,5 тыс. руб.; 2022 год – 6036,2 тыс. руб.; 2023 год – 6276,7 тыс. руб.; 2024 год – 5151,0 тыс. руб. из них: местный бюджет: 56312,7 тыс. руб.; в том числе: 2016 год – 6804,8 тыс. руб.; 2017 год – 6112,4 тыс. руб.; 2018 год – 5830,8 тыс. руб.; 2019 год – 6933,4 тыс. руб.; 2020 год – 7183,9 тыс. руб.; 2021 год – 5983,5 тыс. руб.; 2022 год – 6036,2 тыс. руб.; 2023 год – 6276,7 тыс. руб.; 2024 год – 5151,0 тыс. руб. областной бюджет: 0,0 тыс. руб.; в том числе по годам реализации: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. Федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.; в том числе по годам реализации: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.; в том числе по годам реализации: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.

Характеристика и анализ текущего состояния сферы, на которую направлена подпрограмма.

Подпрограмма "Развитие гражданской обороны" разработана в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ "О гражданской обороне".

Органы местного самоуправления самостоятельно в пределах границ муниципальных образований:

- проводят мероприятия по гражданской обороне;
- разрабатывают и реализовывают планы гражданской обороны и защиты населения;
- проводят подготовку и обучение населения в области гражданской обороны;
- поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;
- проводят мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- проводят первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;
- создают и содержат в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

Эффективное решение задач по гражданской обороне невозможно без оперативного привлечения заблаговременно созданных резервов материально-технических ресурсов. Создание данных резервов предполагается осуществить в рамках подпрограммы "Развитие гражданской обороны".

ПОДПРОГРАММА 2: "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"

ПАСПОРТ

подпрограммы "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы.
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Создание эффективной системы обеспечения природно-техногенной безопасности населения. Задача: 1) Организация и осуществление мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. 2) Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений. 3) Повышение готовности к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций.

Характеристика и анализ текущего состояния сферы, на которую направлена подпрограмма.

Источниками событий чрезвычайного характера являются опасные природные явления, а также крупные техногенные аварии и катастрофы.

Следует отметить, что общей характерной особенностью природных и техногенных опасностей на современном этапе является их взаимосвязанный комплексный характер, выражающийся в том, что одно возникающее бездействие может вызвать целую цепочку других более катастрофических процессов.

Опасные природные явления, представляющие собой потенциальный источник угроз и рисков жизнедеятельности человека и хозяйственному потенциалу, включают в себя опасные гидрометеорологические (метеорологические, гидрологические, агрометеорологические) явления (сильные ветры, смерчи, тайфуны, обильные осадки и сильные метели, град, интенсивные гололедно-изморозевые отложения, сильная жара, сильный мороз, засуха атмосферная и почвенная, наводнения, связанные с половодьем и дождевыми паводками), опасные процессы биогенного характера (пожары в природных системах, эпидемии, вызванные природно-очаговыми заболеваниями, в том числе связанные с переносом возбудителей мигрирующими животными), угрозы экономическому потенциалу и экономической безопасности, связанные с катастрофическим размножением и миграциями животных.

Цикличность природных явлений и процессов создает условия для возникновения ЧС, характерных для территории района. К ним относятся чрезвычайные ситуации, связанные с весенним паводком и опасными метеорологическими явлениями.

В настоящее время в городском округе ЗАТО Свободный функционируют 1 пожаро-взрывоопасный объект, 1 химически-опасный объект и 1 гидротехническое сооружение с площадью зеркала более 225 га, объекты жизнеобеспечения населения. Большая часть этих объектов представляет не только экономическую и социальную значимость, но и потенциальную опасность для здоровья и жизни населения, а также

окружающей природной среды.

Анализ тенденций развития основных природных, техногенных и экологических опасностей и угроз и их прогноз на перспективу показывают, что на территории городского округа в ближайшие годы будет сохраняться высокая степень риска возникновения чрезвычайных ситуаций различного характера. Это связано с увеличением антропогенного воздействия на окружающую среду, износом основных производственных фондов, недостаточным уровнем квалификации персонала и производственной дисциплины и, как следствие, низким уровнем техники безопасности.

Для выполнения аварийно-спасательных работ нештатным аварийно-спасательным формированием необходима модернизация их материально-технической базы.

Приобретение оборудования повысит качество подготовки специалистов территориальной подсистемы единой муниципальной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к действиям в чрезвычайных ситуациях. Оснащение компьютерами, оргтехники, средствами отображения видеоинформации позволит осуществлять практическую подготовку руководящего состава городского округа и потенциально опасных объектов, специалистов единой дежурно-диспетчерской службы и дежурно-диспетчерских служб по прогнозированию, оценке возможной обстановки и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также позволит сформировать культуру безопасности жизнедеятельности населения.

Использование информационных материалов по проблемам снижения рисков и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций окажет серьезное влияние на практику социально-экономического планирования, а с учетом существующих тенденций роста количества катастроф и стихийных бедствий обеспечит снижение уровня риска для человека.

Повышение оперативности и эффективности работы единой дежурно-диспетчерской службы при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций может быть достигнуто путем оптимизации работы дежурно-диспетчерских служб на всех уровнях управления и оснащения их современной информационно-вычислительной техникой на базе современных информационных технологий.

С учетом уровня угроз для безопасного развития городского округа эффективное противодействие возникновению чрезвычайных ситуаций не может быть обеспечено только в рамках основной деятельности органов местного самоуправления.

Характер проблемы требует долговременной стратегии.

Необходимый уровень координации действий и концентрации ресурсов при решении задач снижения рисков чрезвычайных ситуаций может быть достигнут только при использовании программно-целевых методов. Реализация подпрограммы позволит обеспечить переход к единой системе целевого управления в районе снижения рисков чрезвычайных ситуаций на базе единых методических подходов.

Важным условием устойчивого развития городского округа является обеспечение безопасности его жизнедеятельности - создание условий для безопасной жизни личности, семьи, общества.

Безопасность жизни в городском округе, является одной из важнейших характеристик среды и оказывает существенное влияние на качество жизни жителей.

Сегодня, в соответствии с действующим законодательством перед органами местного управления стоит задача координации и концентрации всех усилий на территории городского округа для создания безопасной среды, исполнения возложенных задач и полномочий в области гражданской обороны, защиты населения и территории от ЧС, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

С учетом разграничения функций и ответственности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления подпрограмма направлена на создание условий для уменьшения рисков чрезвычайных ситуаций, реализацию превентивных мер по их ликвидации, а также мероприятий по снижению возможного ущерба.

Принятие неотложных организационных и перспективных практических решений и мер в этой области позволит снизить социальную напряженность, сохранить экономический потенциал, придаст больше уверенности жителям в своей

безопасности и защищенности.

Выполнение мероприятий подпрограммы позволит сохранить и более эффективно использовать постоянно действующие органы управления, создать условия для сбережения накопленных технических аварийно-спасательных средств, значительно расширить перечень аварийно-спасательных и других неотложных работ, выполняемых нештатным аварийно-спасательным формированием, а также снизить риски возникновения чрезвычайных ситуаций, гибель людей и материальные потери на территории городского округа.

Предупреждение чрезвычайных ситуаций - это комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимально возможное уменьшение риска возникновения ЧС, а также на сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь в случае их возникновения.

В соответствии с Федеральным законом "О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера" основными задачами Единой муниципальной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) являются:

- разработка и реализация правовых и экономических норм по обеспечению защиты населения и территорий от ЧС;
- обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств, предназначенных и выделяемых для предупреждения и ликвидации ЧС;
- сбор, обработка, обмен и выдача информации в области защиты населения и территорий от ЧС;
- подготовка населения к действиям в ЧС; прогнозирование и оценка социально-экономических последствий ЧС;
- создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС;
- осуществление муниципальной экспертизы, надзора и контроля в области защиты населения и территорий от ЧС;
- ликвидация ЧС;
- осуществление мероприятий по социальной защите населения, пострадавшего от ЧС, а также лиц, непосредственно участвующих в их ликвидации;
- реализация прав и обязанностей населения в области защиты от ЧС, в том числе лиц, непосредственно участвующих в ликвидации ЧС.

ПОДПРОГРАММА 3: "Обеспечение пожарной безопасности"

ПАСПОРТ подпрограммы "Обеспечение пожарной безопасности"

Ответственный исполнитель подпрограммы	1. Администрация городского округа ЗАТО Свободный; 2. Муниципальные учреждения.
Сроки реализации муниципальной подпрограммы	2016-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Создание и обеспечение необходимых условий для укрепления противопожарной безопасности. Задача: 1). Совершенствование противопожарной пропаганды при использовании средств массовой информации, наглядной агитации, листовок. 2) Реализация первоочередных мер по противопожарной защите жилья, муниципальных учреждений, объектов образования, культуры, иных объектов массового нахождения людей.
Перечень целевых показателей подпрограммы	1. Снижение количества зарегистрированных пожаров. 2. Количество зданий и сооружений, соответствующих требованиям пожарной безопасности.

Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	Объем финансирования подпрограммы: 501,4 тыс. руб., в том числе по годам реализации:
	2016 год – 452,9 тыс. руб.;
	2017 год – 5,0 тыс. руб.;
	2018 год – 13,5 тыс. руб.;
	2019 год – 5,0 тыс. руб.;
	2020 год – 5,0 тыс. руб.;
	2021 год – 5,0 тыс. руб.;
	2022 год – 5,0 тыс. руб.;
	2023 год – 5,0 тыс. руб.;
	2024 год – 5,0 тыс. руб.;
	местный бюджет: 501,4 тыс. руб.;
	в том числе:
2016 год – 452,9 тыс. руб.;	
2017 год – 5,0 тыс. руб.;	
2018 год – 13,5 тыс. руб.;	
2019 год – 5,0 тыс. руб.;	
2020 год – 5,0 тыс. руб.;	
2021 год – 5,0 тыс. руб.;	
2022 год – 5,0 тыс. руб.;	
2023 год – 5,0 тыс. руб.;	
2024 год – 5,0 тыс. руб.;	
областной бюджет: 0,0 тыс. руб.;	
в том числе:	
2016 год – 0,0 тыс. руб.;	
2017 год – 0,0 тыс. руб.;	
2018 год – 0,0 тыс. руб.;	
2019 год – 0,0 тыс. руб.;	
2020 год – 0,0 тыс. руб.;	
2021 год – 0,0 тыс. руб.;	
2022 год – 0,0 тыс. руб.;	
2023 год – 0,0 тыс. руб.;	
2024 год – 0,0 тыс. руб.;	
федеральный бюджет: 0,0 тыс. рублей;	
в том числе по годам реализации:	
2016 год – 0,0 тыс. руб.;	
2017 год – 0,0 тыс. руб.;	
2018 год – 0,0 тыс. руб.;	
2019 год – 0,0 тыс. руб.;	
2020 год – 0,0 тыс. руб.;	
2021 год – 0,0 тыс. руб.;	
2022 год – 0,0 тыс. руб.;	
2023 год – 0,0 тыс. руб.;	
2024 год – 0,0 тыс. руб.;	
внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.;	
в том числе по годам реализации:	
2016 год – 0,0 тыс. руб.;	
2017 год – 0,0 тыс. руб.;	
2018 год – 0,0 тыс. руб.;	
2019 год – 0,0 тыс. руб.;	
2020 год – 0,0 тыс. руб.;	
2021 год – 0,0 тыс. руб.;	
2022 год – 0,0 тыс. руб.;	
2023 год – 0,0 тыс. руб.;	
2024 год – 0,0 тыс. руб.;	

Характеристика и анализ текущего состояния сферы, на которую направлена подпрограмма.

В статистике чрезвычайных ситуаций пожары занимают особое место, социально-экономические потери от них велики по сравнению с чрезвычайными ситуациями других видов.

Пожары наносят громадный материальный ущерб и в ряде случаев сопровождаются гибелью людей. Защита от пожаров является важнейшей обязанностью каждого члена общества и проводится в общегосударственном масштабе.

Противопожарная защита имеет своей целью изыскание наиболее эффективных, экономически целесообразных и технически обоснованных способов и средств предупреждения пожаров и их ликвидации с минимальным ущербом при наиболее рациональном использовании сил и технических средств тушения.

Пожарная безопасность - это состояние объекта, при котором исключается возможность пожара, а в случае его возникновения используются необходимые меры по устранению негативного влияния опасных факторов пожара на людей, сооружения и материальных ценностей.

Пожарная безопасность может быть обеспечена мерами пожарной профилактики и активной пожарной защиты. Пожарная профилактика включает комплекс мероприятий, направленных на предупреждение пожара или уменьшение его последствий. Активная пожарная защита - меры, обеспечивающие успешную борьбу с пожарами.

На территории городского округа ЗАТО Свободный ситуация с пожарами характеризуется отрицательной динамикой. Если в 2012 году на территории городского округа был зарегистрирован 1 пожар, то в 2013 и 2014 годах по 3 пожара.

К числу объективных причин, обуславливающих крайнюю напряженность оперативной обстановки с пожарами следует отнести отсутствие экономических возможностей поддержания противопожарного состояния зданий, низкая обеспеченность средствами обнаружения и оповещения о пожаре, а также современными первичными средствами пожаротушения.

Подавляющая часть населения не имеет четкого представления о реальной опасности пожаров, система мер по противопожарной пропаганде и обучению недостаточно эффективна. В результате для большинства граждан пожар представляется маловероятным событием, игнорируются противопожарные требования, и, как следствие, многие пожары происходят по причине неосторожного обращения с огнем.

Анализ причин, от которых возникают пожары и гибнут люди, убедительно показывает, что предупредить их возможно, опираясь на средства противопожарной пропаганды, одним из видов которой является обучение (инструктаж) населения, включая обучение элементарным навыкам поведения в

экстремальных ситуациях, уметь быстро производить эвакуацию, воспрепятствовать распространению огня.

Положениями Федерального закона "О пожарной безопасности" от 21.12.1994 № 69-ФЗ, Федерального закона от 06.10.2003 № 131 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" разграничены функции системы обеспечения пожарной безопасности между ее основными элементами.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вопросом местного значения является обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов, поселений, городских округов.

Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности является расходным обязательством муниципального образования.

ПОДПРОГРАММА 4: "Профилактика правонарушений"

ПАСПОРТ подпрограммы "Профилактика правонарушений"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Формирование эффективной системы профилактики правонарушений. Задачи: 1) Развитие системы профилактики правонарушений. 2) Развитие системы профилактики правонарушений в подростковой среде.
Перечень целевых показателей подпрограммы	1. Снижение количества зарегистрированных правонарушений. 2. Снижение количества правонарушений, совершенных несовершеннолетними.
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ИЗЭ 0145,6 тыс. руб.; в том числе по годам реализации: 2016 год – 30,0 тыс. руб.;

Характеристика и анализ текущего состояния сферы, на которую направлена подпрограмма.

Наиболее важной проблемой борьбы с правонарушениями является их предупреждение, устранение причин и условий,

порождающих вредные и опасные для общества деяния или способствующие их совершению. Правонарушения нельзя искоренить, борясь только непосредственно с ними, но существенно уменьшить их количество можно и должно. Правонарушение связано с правом, т.е. таковым признается деяние, противоречащее модели поведения, содержащейся в правовой норме, иными словами, то, что данное деяние является правонарушением, должно быть обязательно указано в праве. Противоправность обычно связана с запрещением деяния со стороны государства при помощи юридических средств, опирающихся на возможность государственного принуждения. Всякое правонарушение должно быть общественно вредным по своему характеру для общества или личности. Только в этом случае оно признается таковым.

Вред может быть материальным и моральным, измеримым и неизмеримым, физическим и духовным, значительным и незначительным, восстановимым и невосстановимым, наступившим и могущим наступить. Правонарушение обязательно должно быть виновным деянием, т.е. результатом свободного волеизъявления правонарушителя. При юридической оценке важно иметь в виду возможность выбора различных вариантов поведения. Виды правонарушений или их классификация - это деление правонарушений на группы, категории по определенным признакам: характеру регулируемых отношений, степени общественной опасности, субъектам, распространности (по количеству, времени, регионам).

Преступлениями называются виновно совершенные общественно опасные деяния, запрещенные настоящим Кодексом под угрозой наказания. За преступления применяются уголовные наказания - наиболее строгие меры государственного принуждения, существенно ограничивающие правовой статус лица, признанного виновным в совершении преступления (лишение или ограничение свободы, длительные сроки исправительных работ или лишение каких-либо специальных прав, крупные штрафы и др.). За особо тяжкие преступления, посягающие на жизнь, применяется исключительная мера наказания - смертная казнь.

Проступками называются виновные противоправные деяния, не являющиеся общественно опасными, влекущие применение не наказаний, а взысканий. Гражданско-правовые проступки отличаются от иных специфическим объектом посягательства, которым являются имущественные и связанные с ними личные немущественные отношения, регулируемые нормами гражданского, трудового, земельного и семейного права. Внешне они выражаются в ненадлежащем выполнении договорных обязательств, в причинении имущественного или морального вреда. Административно-правовые проступки представляют собой предусмотренные нормами административного, финансового, земельного, процессуального и иных отраслей права посягательства на государственный или общественный порядок, государственную или общественную собственность, права и свободы граждан; на установленный порядок управления противоправное, виновное (умышленное или неосторожное) действие или бездействие, за которое законодательством предусмотрена административная ответственность так же это проступки в области охраны труда и здоровья, окружающей среды, памятников истории и культуры, нарушения ветеринарно-санитарных правил, правил, действующих на транспорте, нарушения общественного порядка и др. За совершение административных правонарушений могут применяться предупреждение, штраф, лишение специального права (права управления транспортными средствами, права охоты), исправительные работы (до двух месяцев), административный арест (до 15 суток) и др.

Дисциплинарные проступки, выражающиеся в виде прогулов, опозданий, пропусков учебных занятий, невыполнения распоряжений администрации, нарушений требований уставов, трудовой, служебной, учебной, воинской дисциплины, дезорганизуют в целом работу трудовых коллективов, отрицательно влияют на трудовую, учебную, служебную, воинскую дисциплину. За совершение дисциплинарных проступков могут применяться такие взыскания, как замечание, выговор, строгий выговор, перевод на нижеоплачиваемую работу или перевод на низшую должность на определенный срок, увольнение. Профилактика правонарушений - совокупность организационных, правовых, экономических, социальных, демографических, воспитательных и иных мер по выявлению и

устранению причин и условий совершения правонарушений или недопущению правонарушений. Целью профилактики правонарушений является защита личности, общества и государства от противоправных посягательств. Основными задачами профилактики правонарушений являются:

- о формирование законопослушного поведения граждан и должностных лиц;
- о снижение размеров ущерба и потерь от правонарушений;
- о устранение причин и условий совершения правонарушений;
- о недопущение совершения правонарушений со стороны физических и юридических лиц.

ПОДПРОГРАММА 5: "Профилактика безопасности дорожного движения"

ПАСПОРТ

подпрограммы "Профилактика безопасности дорожного движения"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы.
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Совершенствование комплексной системы профилактики безопасности дорожного движения. Задачи: 1) Организация профилактики безопасности дорожного движения. 2) Повышение качества профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.
Перечень целевых показателей подпрограммы	1. Снижение количества зарегистрированных дорожно-транспортных происшествий. 2. Отсутствие детского дорожно-транспортного травматизма.
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 139,3 тыс. руб.; в том числе по годам реализации: 2016 год - 30,0 тыс. руб.; 2017 год - 35,0 тыс. руб.; 2018 год - 44,3 тыс. руб.; 2019 год - 5,0 тыс. руб.; 2020 год - 5,0 тыс. руб.; 2021 год - 5,0 тыс. руб.; 2022 год - 5,0 тыс. руб.; 2023 год - 5,0 тыс. руб.; 2024 год - 5,0 тыс. руб. из них: местный бюджет: 139,3 тыс. руб.; в том числе: 2016 год - 30,0 тыс. руб.; 2017 год - 35,0 тыс. руб.; 2018 год - 44,3 тыс. руб.; 2019 год - 5,0 тыс. руб.; 2020 год - 5,0 тыс. руб.; 2021 год - 5,0 тыс. руб.; 2022 год - 5,0 тыс. руб.; 2023 год - 5,0 тыс. руб.; 2024 год - 5,0 тыс. руб. областной бюджет: 0,0 тыс. руб.; в том числе по годам реализации: 2016 год - 0,0 тыс. руб.; 2017 год - 0,0 тыс. руб.; 2018 год - 0,0 тыс. руб.; 2019 год - 0,0 тыс. руб.; 2020 год - 0,0 тыс. руб.; 2021 год - 0,0 тыс. руб.; 2022 год - 0,0 тыс. руб.; 2023 год - 0,0 тыс. руб.; 2024 год - 0,0 тыс. руб. федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.; в том числе по годам реализации: 2016 год - 0,0 тыс. руб.; 2017 год - 0,0 тыс. руб.; 2018 год - 0,0 тыс. руб.; 2019 год - 0,0 тыс. руб.; 2020 год - 0,0 тыс. руб.; 2021 год - 0,0 тыс. руб.; 2022 год - 0,0 тыс. руб.; 2023 год - 0,0 тыс. руб.; 2024 год - 0,0 тыс. руб. внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.; в том числе по годам реализации: 2016 год - 0,0 тыс. руб.; 2017 год - 0,0 тыс. руб.; 2018 год - 0,0 тыс. руб.; 2019 год - 0,0 тыс. руб.; 2020 год - 0,0 тыс. руб.; 2021 год - 0,0 тыс. руб.; 2022 год - 0,0 тыс. руб.; 2023 год - 0,0 тыс. руб.; 2024 год - 0,0 тыс. руб.

Характеристика и анализ текущего состояния сферы, на которую направлена подпрограмма.

На основании статьи 16 Федерального Закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" перед органами местного самоуправления стоит задача по организации порядка и общественной безопасности в сфере дорожного движения.

С 1 января 2006 г. на территории Российской Федерации вступил в действие национальный стандарт РФ ГОСТ Р52289-2004 "Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств". Данным

стандартом существенно изменены требования по установке и содержанию технических средств регулирования дорожного движения.

Повышение уровня аварийности на дорогах объясняется следующими факторами.

Крайне низкая дорожно-транспортная дисциплина участников дорожного движения является одним из наиболее существенных факторов, влияющих на состояние аварийности.

Сохраняющаяся сложная обстановка во многом определяется постоянно возрастающей мобильностью населения, увеличивающейся диспропорцией между приростом числа автомобилей и приростом протяженности улично-дорожной сети, не рассчитанной на современные транспортные потоки.

Существующая дорожно-транспортная инфраструктура в городах России соответствует уровню 60-100 автомобилей на 1 тысячу жителей, в то время как современный уровень обеспечения автомобилями в среднем по России превысил 200 автомобилей на 1 тысячу жителей. Обеспечение автомобилями жителей ЗАТО Свободный соответствует 380 автомобилям на 1 тысячу жителей. Таким образом, нагрузка на улично-дорожную сеть резко возрастает, что неблагоприятно сказывается на состоянии безопасности дорожного движения.

В ст.3 Федерального закона от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", указаны основные принципы обеспечения безопасности дорожного движения:

- приоритет жизни и здоровья граждан, участвующих в дорожном движении, над экономическими результатами хозяйственной деятельности;

- программно-целевой подход к деятельности по обеспечению безопасности дорожного движения.

Учитывая повышенный уровень угроз для безопасного развития городского округа, очевидно, что эффективное противодействие возникновению возможных чрезвычайных ситуаций не может быть обеспечено только в рамках основной деятельности органов местного самоуправления.

ПОДПРОГРАММА 6: "Профилактика терроризма, экстремизма и гармонизация межэтнических отношений"

ПАСПОРТ

подпрограммы "Профилактика терроризма, экстремизма и гармонизация межэтнических отношений"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, предупреждение террористических, экстремистских и ксенофобных проявлений, укрепление и дальнейшее распространение норм и установок толерантного сознания и поведения, формирование уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным различиям. Задачи: 1) Усиление информационно-пропагандистской деятельности, направленной на противодействие терроризму. 2) Усиление информационно-пропагандистской деятельности, направленной на противодействие экстремизму. 3) Усиление информационно-пропагандистской деятельности, направленной на укрепление межнационального и межконфессионального согласия.
Перечень целевых показателей подпрограммы	1. Число общественных или религиозных объединений, склонных к проявлениям терроризма. 2. Число зарегистрированных нарушений общественного порядка экстремистского характера. 3. Число зарегистрированных нарушений на почве межнациональных конфликтов.

Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 129,4 тыс. руб.;
	в том числе по годам реализации:
	2016 год – 39,0 тыс. руб.;
	2017 год – 11,3 тыс. руб.;
	2018 год – 11,3 тыс. руб.;
	2019 год – 11,3 тыс. руб.;
	2020 год – 11,3 тыс. руб.;
	2021 год – 11,3 тыс. руб.;
	2022 год – 11,3 тыс. руб.;
	2023 год – 11,3 тыс. руб.;
	2024 год – 11,3 тыс. руб.;
	из них:
	местный бюджет: 129,4 тыс. рублей;
	в том числе:
	2016 год – 39,0 тыс. руб.;
	2017 год – 11,3 тыс. руб.;
	2018 год – 11,3 тыс. руб.;
	2019 год – 11,3 тыс. руб.;
	2020 год – 11,3 тыс. руб.;
	2021 год – 11,3 тыс. руб.;
	2022 год – 11,3 тыс. руб.;
	2023 год – 11,3 тыс. руб.;
	2024 год – 11,3 тыс. руб.;
	областной бюджет: 0,0 тыс. руб.;
	в том числе:
	2016 год – 0,0 тыс. руб.;
	2017 год – 0,0 тыс. руб.;
	2018 год – 0,0 тыс. руб.;
	2019 год – 0,0 тыс. руб.;
	2020 год – 0,0 тыс. руб.;
	2021 год – 0,0 тыс. руб.;
	2022 год – 0,0 тыс. руб.;
	2023 год – 0,0 тыс. руб.;
	2024 год – 0,0 тыс. руб.;
	федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.;
	в том числе:
	2016 год – 0,0 тыс. руб.;
	2017 год – 0,0 тыс. руб.;
	2018 год – 0,0 тыс. руб.;
	2019 год – 0,0 тыс. руб.;
	2020 год – 0,0 тыс. руб.;
	2021 год – 0,0 тыс. руб.;
	2022 год – 0,0 тыс. руб.;
	2023 год – 0,0 тыс. руб.;
	2024 год – 0,0 тыс. руб.;
	внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.;
	в том числе:
	2016 год – 0,0 тыс. руб.;
	2017 год – 0,0 тыс. руб.;
	2018 год – 0,0 тыс. руб.;
	2019 год – 0,0 тыс. руб.;
	2020 год – 0,0 тыс. руб.;
	2021 год – 0,0 тыс. руб.;
	2022 год – 0,0 тыс. руб.;
	2023 год – 0,0 тыс. руб.;
	2024 год – 0,0 тыс. руб.;

Характеристика и анализ текущего состояния сферы, на которую направлена подпрограмма.

Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории городского округа ЗАТО Свободный являются важнейшим направлением реализации принципов целенаправленной, последовательной работы по консолидации общественно-политических сил, национально-культурных, культурных и религиозных организаций и безопасности граждан. Формирование установок толерантного сознания и поведения, веротерпимости и миролюбия, профилактика различных видов экстремизма имеет в настоящее время особую актуальность, обусловленную сохраняющейся социальной напряженностью в обществе, продолжающимися межэтническими и межконфессиональными конфликтами.

Наиболее экстремистки рискованной группой выступает молодежь, это вызвано как социально-экономическими, так и этнорелигиозными факторами. Особую настороженность вызывает снижение общеобразовательного и общекультурного уровня молодых людей, чем пользуются экстремистки настроенные радикальные политические и религиозные силы.

Таким образом, экстремизм, терроризм и преступность представляют реальную угрозу общественной безопасности, подрывают авторитет органов местного самоуправления и оказывают негативное влияние на все сферы общественной жизни. Их проявления вызывают социальную напряженность, влекут затраты населения, организаций и предприятий на ликвидацию прямого и косвенного ущерба от преступных деяний.

Системный подход к мерам, направленным на предупреждение, выявление, устранение причин и условий, способствующих экстремизму, терроризму, совершению правонарушений, является одним из важнейших условий улучшения социально-экономической ситуации в городском округе.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы".

Основной целью муниципальной программы является создание и обеспечение необходимых условий для повышения уровня безопасности граждан на территории городского округа ЗАТО Свободный.

Основными задачами муниципальной программы являются:

- Создание условий для развития гражданской обороны и обеспечения безопасности населения;
- Создание эффективной системы обеспечения природно-техногенной безопасности населения;

- Создание необходимых условий для укрепления противопожарной безопасности;

- Формирование эффективной системы профилактики правонарушений;

- Совершенствование комплексной системы профилактики безопасности дорожного движения;

- Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, предупреждение террористических, экстремистских и ксенофобных проявлений, укрепление и дальнейшее распространение норм и установок толерантного сознания и поведения, формирование уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным различиям

Целевые показатели реализации муниципальной программы приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе "Безопасный город" на 2016-2020 годы.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной программы.

Ответственным исполнителем данной муниципальной программы является администрация городского округа ЗАТО Свободный.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется исполнителями муниципальной программы - юридическими и физическими лицами, осуществляющими поставку товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, муниципальными казенными учреждениями на основе утвержденных лимитов бюджетных обязательств, муниципальными бюджетными учреждениями на основе предоставленных субсидий на выполнение муниципального задания, на иные цели.

Исполнители при реализации мероприятий муниципальной программы руководствуются Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Финансирование мероприятий муниципальной программы "Безопасный город" осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации за счет средств местного бюджета.

Общий объем средств, необходимый для реализации мероприятий муниципальной программы, составляет: 58267,4 тыс. руб.,

в том числе: (по годам реализации)

2016 год - 7439,7 тыс. руб.;

2017 год - 6258,7 тыс. руб.;

2018 год - 6181,1 тыс. руб.;

2019 год - 7058,0 тыс. руб.;

2020 год - 7327,4 тыс. руб.;

2021 год - 6127,0 тыс. руб.;

2022 год - 6179,7 тыс. руб.;

2023 год - 6420,2 тыс. руб.;

2024 год - 5275,6 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 1. "Развитие гражданской обороны" - 1 039,0 тыс. руб.;

в том числе: (по годам реализации)

2016 год - 83,0 тыс. руб.;

2017 год - 90,0 тыс. руб.;

2018 год - 276,2 тыс. руб.;

2019 год - 98,3 тыс. руб.;

2020 год - 98,3 тыс. руб.;

2021 год - 98,3 тыс. руб.;

2022 год - 98,3 тыс. руб.;

2023 год - 98,3 тыс. руб.;

2024 год - 98,3 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 2. "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" 56312,7 тыс. руб.,

в том числе: (по годам реализации)

2016 год - 6804,8 тыс. руб.;

2017 год - 6112,4 тыс. руб.;

2018 год - 5830,8 тыс. руб.;

2019 год - 6933,4 тыс. руб.;

2020 год - 7183,9 тыс. руб.;

2021 год - 5983,5 тыс. руб.;

2022 год - 6036,2 тыс. руб.;

2023 год - 6276,7 тыс. руб.;

2024 год - 5151,0 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 3. "Обеспечение пожарной безопасности" - 501,4 тыс. руб.,

в том числе по годам реализации:

2016 год - 452,9 тыс. руб.;

2017 год - 5,0 тыс. руб.;

2018 год - 13,5 тыс. руб.;

2019 год - 5,0 тыс. руб.;

2020 год - 5,0 тыс. руб.;

2021 год - 5,0 тыс. руб.;

2022 год - 5,0 тыс. руб.;

2023 год - 5,0 тыс. руб.;

2024 год - 5,0 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 4. "Профилактика правонарушений" - 145,6 тыс. руб.;

в том числе по годам реализации:

2016 год - 30,0 тыс. руб.;

2017 год - 5,0 тыс. руб.;

2018 год - 5,0 тыс. руб.;

2019 год - 5,0 тыс. руб.;

2020 год - 23,9 тыс. руб.;

2021 год - 23,9 тыс. руб.;

2022 год - 23,9 тыс. руб.;

2023 год - 23,9 тыс. руб.;

2024 год - 5,0 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 5. "Профилактика безопасности дорожного движения" 139,3 тыс. руб.;

в том числе по годам реализации:

2016 год - 30,0 тыс. руб.;

2017 год - 35,0 тыс. руб.;

2018 год - 44,3 тыс. руб.;

2019 год - 5,0 тыс. руб.;

2020 год - 5,0 тыс. руб.;

2021 год - 5,0 тыс. руб.;

2022 год - 5,0 тыс. руб.;

2023 год - 5,0 тыс. руб.;

2024 год - 5,0 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 6. "Профилактика терроризма, экстремизма и гармонизация межэтнических отношений" - 129,4 тыс. руб.;

в том числе по годам реализации:

2016 год - 39,0 тыс.руб.;

2017 год - 11,3 тыс.руб.;

2018 год - 11,3 тыс.руб.;

2019 год - 11,3тыс.руб.;

2020 год - 11,3 тыс.руб.;

2021 год - 11,3тыс. руб.;

2022 год - 11,3тыс. руб.;

2023 год - 11,3тыс. руб.;

2024 год - 11,3тыс. руб.

План мероприятий по выполнению муниципальной программы приведен в приложении N 2 к муниципальной программе "Безопасный город" на 2020-2024 годы.

Приложение № 1
к муниципальной программе
"Безопасный город 2016-2024"

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
"БЕЗОПАСНЫЙ ГОРОД 2016-2024"**

№ строки	Наименование цели (задачи) и целевые показатели	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы										Источник информации
			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
2	ПОДПРОГРАММА 1. «Развитие гражданской обороны»												
3	Цель 1. Создание условий для развития гражданской обороны и обеспечения безопасности населения												
4	Задача 1. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне												
5	Целевой показатель 1. Повышение эффективности проведения мероприятий по гражданской обороне	%	70	75	80	85	90	90	90	90	90		
6	ПОДПРОГРАММА 2. «Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»												

Table with 10 columns: Index, Indicator, Unit, and 10 sub-indicators. It lists various safety and infrastructure goals like fire safety, road safety, and disaster prevention.

"БЕЗОПАСНЫЙ ГОРОД 2016-2024"

Main budget table with columns for '№ строки', 'Наименование мероприятий...', 'Исполнители...', 'Объем расходов...', and '№ строки и названия показателей...'. It details funding for various safety programs and infrastructure projects.

Приложение № 2 к муниципальной программе "Безопасный город"

ИНФОРМАЦИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕННОГО В ПЕРИОД ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "Безопасный город"

Table with 5 columns: No, Author of comments, Content of comments, Information on acceptance/rejection, and Reasons for rejection. It shows a list of comments and their status.

Приложение №3 к муниципальной программе "Безопасный город 2016 -2024"

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.3.	Всего по направлению «Прочие изыскания», в том числе:		591,4	452,9	5,0	13,5	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Муниципальный бюджет		591,4	452,9	5,0	13,5	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Цель 1: Создание и обеспечение необходимых условий для укрепления противопожарной безопасности.																		
Задача 1. Совершенствование противопожарной пропаганды при использовании средств массовой информации, наглядной агитации, листовок																		
4.3.1.	Информационно-пропагандистские мероприятия и мероприятия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	53,5	5,0	5,0	13,5	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Муниципальный бюджет		53,5	5,0	5,0	13,5	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Цель 2. Реализация первоочередных мер по противопожарной защите жилых, муниципальных учреждений, объектов образования, культуры, иных объектов массового посещения людей.																		
4.3.2.	Обеспечение реализации первоочередных мер по противопожарной защите	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	447,9	447,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Муниципальный бюджет		447,9	447,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ВСЕГО по подпрограмме 4. «Профилактика правонарушений», в том числе:																		
5.			145,6	30,0	5,0	5,0	5,0	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	5,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальный бюджет		145,6	30,0	5,0	5,0	5,0	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	5,0
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.1.	Всего по направлению «Жилая застройка», в том числе:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.2.	Всего по направлению «Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы», в том числе:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.3.	Всего по направлению «Прочие изыскания», в том числе:		145,6	30,0	5,0	5,0	5,0	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	5,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальный бюджет		145,6	30,0	5,0	5,0	5,0	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	5,0
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Цель 4: Формирование эффективной системы профилактики правонарушений																		
Задача 1. Развитие системы профилактики правонарушений																		
5.3.1.	Информационно-пропагандистские мероприятия по профилактике правонарушений	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	145,6	30,0	5,0	5,0	5,0	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	5,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальный бюджет		145,6	30,0	5,0	5,0	5,0	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	23,9	5,0
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 2. Развитие системы профилактики правонарушений в подростковой среде.																		
5.3.2.	Проведение профилактической работы среди подростков и в образовательные учреждения	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ВСЕГО по подпрограмме 5. «Профилактика безопасности дорожного движения», в том числе:																		
6.			139,3	30,0	35,0	44,3	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальный бюджет		139,3	30,0	35,0	44,3	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.1.	Всего по направлению «Жилая застройка», в том числе:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.2.	Всего по направлению «Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы», в том числе:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.3.	Всего по направлению «Прочие изыскания», в том числе:		139,3	30,0	35,0	44,3	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Муниципальный бюджет		139,3	30,0	35,0	44,3	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Цель 3: Совершенствование комплексной системы профилактики безопасности дорожного движения																		
Задача 1. Организация профилактических дорожно-транспортных бригад																		
6.3.1.	Информационно-пропагандистские мероприятия по профилактике дорожно-транспортных правонарушений	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	139,3	30,0	35,0	44,3	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
	Федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет		0,0															

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

"Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"
на 2016-2024 годы

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Соисполнители муниципальной программы: Дума городского округа ЗАТО Свободный. Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный. Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба». Муниципальные учреждения. Физические и юридические лица, оказывающие поставку товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг.
Сроки реализации муниципальной программы	2016-2024 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Цель. Создание условий для динамичного социально-экономического развития городского округа за счет эффективного функционирования системы муниципального управления. Задачи: 1. Повышение уровня социально-экономического развития. 2. Повышения качества и доступности муниципальных услуг. 3. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления. 4. Создание эффективных механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и населения городского округа.
Перечень подпрограмм муниципальной программы	1. Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства. 2. Управление муниципальной собственностью. 3. Развитие информационного общества. 4. Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления.
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения. 2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций. 3. Число субъектов малого и среднего предпринимательства – участников массовых мероприятий. 4. Число граждан – участников массовых мероприятий. 5. Количество земельных участков, по которым проведены работы по установлению координат земельных участков. 6. Выполнение плана собираемости не налоговых поступлений в бюджет городского округа от использования и приватизации муниципального имущества. 7. Доля объектов недвижимого имущества (эксплуатация по назначению которых не осуществляется в планируемом периоде) на которых осуществляется физическая охрана. 8. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности подлежащих государственной регистрации. 9. Количество объектов недвижимого имущества расположенного на территории городского округа, поставленного на учет в Росреестр как безхозные объекты. 10. Доля персональных компьютеров работников органов местного самоуправления, на которых организован доступ в сеть Интернет. 11. Наличие центра общественного доступа к сети Интернет на территории городского округа. 12. Посещаемость Официального сайта городского округа. 13. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг. 14. Доля населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления. 15. Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя для получения муниципальной услуги 16. Количество обучающихся семинаров, в которых приняли участие выборные должностные лица и муниципальные служащие органов местного самоуправления. 17. Количество выборных должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления, прошедших обучение, повышение квалификации и переподготовку. ВСЕГО: 22791,9 тыс. руб. в том числе (по годам реализации): 2016 год – 18482,8 тыс. руб.; 2017 год – 24477,9 тыс. руб.; 2018 год – 23938,6 тыс. руб.; 2019 год – 23200,0 тыс. руб.; 2020 год – 25543,7 тыс. руб.; 2021 год – 26749,8 тыс. руб.; 2022 год – 27766,1 тыс. руб.; 2023 год – 26376,6 тыс. руб.; 2024 год – 26376,6 тыс. руб. из них: местный бюджет: 227699,6 тыс. руб., в том числе (по годам реализации):
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	

	2016 год – 18382,8 тыс. руб.; 2017 год – 24305,6 тыс. руб.; 2018 год – 23938,6 тыс. руб.; 2019 год – 23200,0 тыс. руб.; 2020 год – 31436,4 тыс. руб.; 2021 год – 25543,7 тыс. руб.; 2022 год – 26749,8 тыс. руб.; 2023 год – 27766,1 тыс. руб.; 2024 год – 26376,6 тыс. руб. областной бюджет: 272,3 тыс. руб., в том числе (по годам реализации): 2016 год – 100,0 тыс. руб.; 2017 год – 172,3 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб., в том числе (по годам реализации): 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб., в том числе (по годам реализации): 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	адм-затосвободный.РФ

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

Социально-экономическое развитие территории должно опираться на наличие вполне определенных ресурсов, под которыми понимается некая совокупность возможностей той или иной территории.

Городской округ ЗАТО Свободный является закрытым административно-территориальным образованием, с особым режимом безопасного функционирования организаций и (или) объектов, предусматривающий:

установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах указанного образования;

ограничения на въезд и (или) постоянное проживание граждан на его территории, включая установление перечня оснований для отказа во въезде или в постоянном проживании;

ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание.

Земельный участок в границах городского округа находится в федеральной собственности.

Промышленных предприятий на территории городского округа нет.

Основную часть налоговых доходов в бюджете городского округа составляет налог на доходы физических лиц.

Учитывая наличие ограниченных возможностей для развития городского округа, необходимо обеспечить развитие имеющихся внутренних резервов. Для городского округа такими резервами являются развитие малого и среднего предпринимательства и эффективное использование муниципального имущества.

Однако наличие ресурсов само по себе не обеспечит повышения уровня социально-экономического развития. Для этого необходимо и эффективное управление территорией.

Проблема совершенствования управления назрела давно и была озвучена Президентом Российской Федерации.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления", в соответствии с которым первоочередными задачами в сфере государственного и муниципального управления на современном этапе являются:

повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг;

повышение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления, обеспечение доступа в сети Интернет к открытым данным, содержащимся в информационных системах

органов местного самоуправления.

Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления должно быть направлено на создание предпосылок, условий для устойчивых темпов экономического роста, повышения уровня жизни населения, прекращения избыточного правового регулирования, повышения обоснованности расходования бюджетных средств.

Эффективная деятельность органов местного самоуправления невозможна без муниципальной службы. Возросшее за последнее десятилетие значение местного самоуправления в обеспечении интересов населения диктует потребность в квалифицированных муниципальных служащих. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения, поэтому формирование единой системы обучения кадров, внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров, разработка единой системы мотивации муниципальных служащих является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления.

К настоящему времени определены новые подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, конкретизированы квалификационные требования к муниципальным служащим, предусмотрено участие независимых экспертов в аттестационных, конкурсных комиссиях и в комиссиях по соблюдению законодательства по вопросам муниципальной службы.

Кроме того любой вид управленческой деятельности невозможен без информационного потенциала управления и создающего условия для устойчивого развития муниципального сообщества.

Основными целевыми функциями информационного потенциала управления являются: обеспечение возможности доступа населения к информационным ресурсам.

Для реализации поставленных целей и задач разработана муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления". Муниципальная программа включает четыре подпрограммы:

1. Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства.
2. Управление муниципальной собственности.
3. Развитие информационного общества.
4. Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления.

ПОДПРОГРАММА 1: "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства"

ПАСПОРТ

подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства. Задачи: 1. Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. 2. Стимулирование развития, популяризация предпринимательской деятельности.
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения. 2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций. 3. Число субъектов малого и среднего предпринимательства – участников массовых мероприятий. 4. Число граждан – участников массовых мероприятий.

Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 1190,9 тыс. руб.
	в том числе по годам реализации:
	2016 год – 150,0 тыс. руб.;
	2017 год – 272,3 тыс. руб.;
	2018 год – 90,0 тыс. руб.;
	2019 год – 178,6 тыс. руб.;
	2020 год – 100,0 тыс. руб.;
	2021 год – 100,0 тыс. руб.;
	2022 год – 100,0 тыс. руб.;
	2023 год – 100,0 тыс. руб.;
	2024 год – 100,0 тыс. руб.
	из них: местный бюджет: 918,6 тыс. рублей;
	в том числе по годам реализации:
	2016 год – 50,0 тыс. руб.;
	2017 год – 100,0 тыс. руб.;
	2018 год – 100,0 тыс. руб.;
	2019 год – 178,6 тыс. руб.;
	2020 год – 100,0 тыс. руб.;
	2021 год – 100,0 тыс. руб.;
	2022 год – 100,0 тыс. руб.;
	2023 год – 100,0 тыс. руб.;
	2024 год – 100,0 тыс. руб.;
	областной бюджет: 272,3 тыс. руб.;
	в том числе по годам реализации:
2016 год – 100,0 тыс. руб.;	
2017 год – 172,3 тыс. руб.;	
2018 год – 0,0 тыс. руб.;	
2019 год – 0,0 тыс. руб.;	
2020 год – 0,0 тыс. руб.;	
2021 год – 0,0 тыс. руб.;	
2022 год – 0,0 тыс. руб.;	
2023 год – 0,0 тыс. руб.;	
2024 год – 0,0 тыс. руб.	
федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.;	
в том числе:	
2016 год – 0,0 тыс. руб.;	
2017 год – 0,0 тыс. руб.;	
2018 год – 0,0 тыс. руб.;	
2019 год – 0,0 тыс. руб.;	
2020 год – 0,0 тыс. руб.;	
2021 год – 0,0 тыс. руб.;	
2022 год – 0,0 тыс. руб.;	
2023 год – 0,0 тыс. руб.;	
2024 год – 0,0 тыс. руб.	
в том числе: (по годам реализации) внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.;	
в том числе:	
2016 год – 0,0 тыс. руб.;	
2017 год – 0,0 тыс. руб.;	
2018 год – 0,0 тыс. руб.;	
2019 год – 0,0 тыс. руб.;	
2020 год – 0,0 тыс. руб.;	
2021 год – 0,0 тыс. руб.;	
2022 год – 0,0 тыс. руб.;	
2023 год – 0,0 тыс. руб.;	
2024 год – 0,0 тыс. руб.	

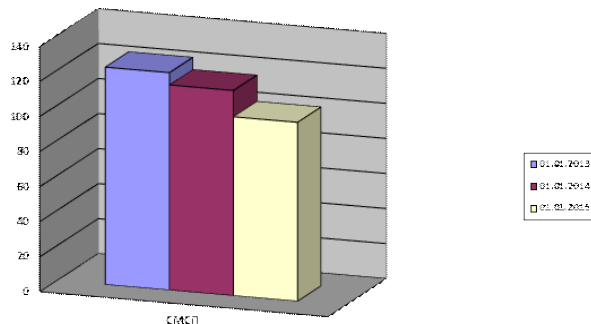
Характеристика и анализ текущего состояния сферы малого и среднего предпринимательства

Малое предпринимательство как наиболее мобильный сектор экономики способствует формированию сбалансированной рыночной структуры экономики и конкурентной среды, налогооблагаемой базы для бюджетов всех уровней, снижает уровень безработицы, обеспечивает занятость населения, насыщает рынок разнообразными товарами и услугами.

Малое предпринимательство городского округа ЗАТО Свободный представлено в основном в сфере потребительского рынка. Такие отрасли как торговля, транспорт, общественное питание полностью состоят из частных предприятий.

В последние годы на территории городского округа ЗАТО Свободный появилась тенденция к сокращению числа субъектов малого предпринимательства.

По состоянию на 01.01.2013 в территориальном разделе городского округа ЗАТО Свободный статистического регистра было зарегистрировано 109 индивидуальных предпринимателей и 15 малых предприятий, по состоянию на 01.01.2014 - 101 и 16 соответственно, по состоянию на 01.01.2015 - 89 и 13 соответственно.



В связи с тем, что малое предпринимательство имеет высокое социальное значение (обеспечение населения необходимыми товарами и услугами, дополнительные рабочие места), для положительной динамики и устойчивого развития малого предпринимательства городского округа необходимо реализовывать мероприятия с целью сохранения и увеличения субъектов малого и среднего предпринимательства.

К таким мероприятиям относятся:

- Организация деятельности Координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства. С 2009 года на территории городского округа ЗАТО Свободный активно работает совещательный орган, созданный с целью развития малого и среднего предпринимательства - Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе ЗАТО Свободный. В 2015 году совет был переименован в Координационный совет по инвестициям и развитию предпринимательства городского округа ЗАТО Свободный. Состав совета не претерпел существенных изменений.

- Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе проведение информационных семинаров с привлечением специалистов в определенной области.

- Оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляется в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества на возмездной основе, а также включает в себя ведение перечня недвижимого имущества (за исключением земельных участков) городского округа ЗАТО Свободный, свободного от прав третьих лиц для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства.

В создании условий для развития предпринимательства немаловажную роль играет популяризация предпринимательской деятельности, стимулирование развития.

Мероприятия, направленные на стимулирование развития и популяризацию предпринимательства:

- празднование государственного профессионального праздника "День российского предпринимательства", в том числе проведение муниципального конкурса "Предприниматель года".
- проведение муниципального конкурса "Лучшее оформление организации к Новому году".
- проведение "круглого стола" (обсуждение текущих вопросов с привлечением должностных лиц).
- организация и проведение ярмарок.

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" позволит создать условия для развития предпринимательства путем оказания различных видов поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, проведения муниципальных конкурсов и ярмарок, стимулирующих к развитию.

На реализацию подпрограммы предусмотрено привлечение средств областного и местного бюджетов.

ПОДПРОГРАММА 2: "Управление муниципальной собственностью"

ПАСПОРТ подпрограммы "Управление муниципальной собственностью"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный (отдел городского хозяйства и экономики)
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Повышение эффективности управления муниципальным имуществом. Задачи: 1. Создание условий для исполнения полномочий органами местного самоуправления; 2. Повышение доходности от использования и реализации муниципального имущества 3. Обеспечения содержания и сохранности объектов муниципальной собственности. 4. Увеличение количества объектов муниципальной недвижимости, прошедших государственную регистрацию прав.

Перечень целевых показателей подпрограммы	1 Количество земельных участков, по которым проведены работы по установлению координат земельных участков. 2. Выполнение плана собираемости не налоговых поступлений в бюджет городского округа от использования и приватизации муниципального имущества. 3. Доля объектов недвижимого имущества (эксплуатация по назначению которых не осуществляется в планируемом периоде) на которых осуществляется физическая охрана. 4. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности подлежащих государственной регистрации. 5 Количество объектов недвижимого имущества расположенного на территории городского округа, поставленного на учет в Росреестр как бесхозяйные объекты.
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 15428,8 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 1562,2 тыс. руб.; 2017 год – 1414,2 тыс. руб.; 2018 год – 1184,5 тыс. руб.; 2019 год – 1847,7 тыс. руб.; 2020 год – 3887,0 тыс. руб.; 2021 год – 1452,7 тыс. руб.; 2022 год – 1342,8 тыс. руб.; 2023 год – 1394,9 тыс. руб.; 2024 год – 1342,8 тыс. руб. местный бюджет: 15428,8 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 1562,2 тыс. руб.; 2017 год – 1414,2 тыс. руб.; 2018 год – 1184,5 тыс. руб.; 2019 год – 1847,7 тыс. руб.; 2020 год – 3887,0 тыс. руб.; 2021 год – 1452,7 тыс. руб.; 2022 год – 1342,8 тыс. руб.; 2023 год – 1394,9 тыс. руб.; 2024 год – 1342,8 тыс. руб. областной бюджет: 0,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.

Характеристика и анализ текущего состояния сферы управления муниципальной собственностью

Управление муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности администрации городского округа ЗАТО Свободный по решению экономических и социальных задач, созданию эффективной конкурентной экономики, оздоровлению и укреплению финансовой системы, обеспечивающей высокий уровень и качество жизни населения.

От эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом в значительной степени зависят объемы поступлений в городской бюджет. Динамика поступлений за последние годы выглядит следующим образом.

Таблица 1

Виды доходов	Поступления в бюджет города, тыс. руб.		
	2013 год	2014 год	2015 год
Аренда имущества	2 318 246,16	2 318 246,16	2 670 887,24
Приватизация, продажа имущества	539 000	323 500	105 928
ИТОГО	2857246.16	2641746.16	1265051.08

Учет муниципального имущества осуществляется путем ведения реестра объектов муниципальной собственности, отражения движения муниципального имущества.

Состав муниципального имущества, включенного в реестр объектов муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный, и динамика его балансовой стоимости, 2013-2015 гг.

Таблица 2

Показатель	Значение		
	тыс. руб. на 01.01.2013	Тыс. руб. на 01.01.2014	Тыс. руб. на 01.01.2015
Имущество всего	874864,82	925827,08	937109,28
Движимое имущество	21184,72	12877,68	9863,98
Недвижимое имущество	859680,10	912949,4	927245,3

Несмотря на принимаемые меры в данной сфере деятельности сохраняются следующие проблемы:

- отсутствие оформленного права муниципальной собственности на объекты муниципальной собственности;
- недостаточная полнота учета муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством;
- отсутствие межевания земельных участков под объектами муниципальной собственности, постановки их на государственный кадастровый учет.

Существуют проблемы и с обеспечением сохранности муниципального имущества.

Население, проживающее на улице Зеленой, по решению Думы городского округа ЗАТО Свободный от 17.09.2010 №46/23, было переселено в течение 2011 года в поселок Свободный. Объекты коммунальной инфраструктуры и инженерные сети улицы Зеленая выведены из эксплуатации и в настоящее время не используются, а именно:

- 6 жилых домов;
- школа на 320 мест;
- детский сад на 110 мест;
- офицерский клуб на 400 посадочных мест;
- баня на 25 человек;
- мазутная котельная;
- мазутно-насосная станция;
- мазутные емкости V=1000м³;
- насосная станция 2-го подъема;
- резервуары запаса чистой воды V=200м³;
- канализационно-насосная станция;
- артезианские скважины;
- сети-тепло, -водоснабжения и канализации;
- трансформаторные подстанции;
- кабельная сеть электроснабжения 0,4 кВ;
- воздушная сеть электроснабжения 0,4 кВ.

На сегодняшний момент из всех вышеперечисленных объектов сданы в аренду ФГУП "ГУССТ № 8 при Спецстрое России" 5 объектов недвижимости (клуб, школа, детский сад и две трансформаторные подстанции).

В связи с тем что, использование жилых домов в качестве жилых помещений может понадобиться для нужд Министерства обороны для расселения военнослужащих, после окончания строительства "Объекта 335" по Государственному контракту с Минобороны РФ, администрацией городского округа ЗАТО Свободный, с целью сохранности объектов муниципального имущества, осуществляется охрана объектов недвижимости, расположенных на улице Зеленая и строящегося объекта очистных сооружений бытовой канализации.

В настоящее время используется мобильная система охранной сигнализации с передачей сигналов с охраняемых объектов на ПЦН по радиоканалу, камеры установлены по периметру улицы.

Решение вышеуказанных проблем в рамках подпрограммы позволит увеличить доходную часть местного бюджета, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать более эффективному и ответственному планированию ассигнований местного бюджета, сохранению ресурсов для взвешенного принятия новых расходных обязательств местного бюджета.

Продолжится работа по совершенствованию системы учета муниципального имущества, содержащей полную и достоверную информацию обо всех объектах муниципальной собственности на территории городского округа ЗАТО Свободный.

Планируется продолжить работу по проведению регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимости, проведение мероприятий по выявлению объектов бесхозяйного имущества и по регистрации права муниципальной собственности на данные объекты. Предполагается установить границу населенного пункта, что позволит планировать мероприятия по благоустройству территории.

ПОДПРОГРАММА 3: "Развитие информационного общества"

ПАСПОРТ

подпрограммы "Развитие информационного общества"

Ответственный исполнитель подпрограммы	1. Администрация городского округа ЗАТО Свободный; 2. Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба»; 3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Свободный»
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Совершенствование системы муниципального управления на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий. Задачи: 1. Повышение эффективности работы органов местного самоуправления на основе совершенствования информационно-технической инфраструктуры органов местного самоуправления. 2. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, упрощение и сокращение сроков их оказания.
Перечень целевых показателей подпрограммы	1. Доля персональных компьютеров работников органов местного самоуправления, на которых организован доступ в сеть Интернет. 2. Наличие центра общественного доступа к сети Интернет на территории городского округа. 3. Посещаемость официального сайта администрации городского округа ЗАТО Свободный. 4. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг. 5. Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя для получения муниципальной услуги.
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 22717,1 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 2376,8 тыс. руб.; 2017 год – 2223,0 тыс. руб.; 2018 год – 2250,6 тыс. руб.; 2019 год – 2483,7 тыс. руб.; 2020 год – 2522,1 тыс. руб.; 2021 год – 2636,0 тыс. руб.; 2022 год – 2704,9 тыс. руб.; 2023 год – 2776,6 тыс. руб.; 2024 год – 2743,4 тыс. руб. Местный бюджет 22717,1 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 2376,8 тыс. руб.; 2017 год – 2223,0 тыс. руб.; 2018 год – 2250,6 тыс. руб.; 2019 год – 2483,7 тыс. руб.; 2020 год – 2522,1 тыс. руб.; 2021 год – 2636,0 тыс. руб.; 2022 год – 2704,9 тыс. руб.; 2023 год – 2776,6 тыс. руб.; 2024 год – 2743,4 тыс. руб. областной бюджет: 0,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.

	внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.
--	--

Характеристика и анализ текущего состояния развития информационного общества

Информационное общество характеризуется высоким уровнем развития информационных и телекоммуникационных технологий и их интенсивным использованием гражданами, бизнесом и органами власти. На основе широкомасштабного применения современных информационно-коммуникационных технологий идет активный процесс создания информационного общества, регионального электронного правительства, электронного документооборота и межведомственных систем взаимодействия органов власти с гражданами и хозяйствующими субъектами.

"Информационные и коммуникационные технологии стали частью современных управленческих систем во всех отраслях экономики, сферах государственного управления, обороны страны, безопасности государства и обеспечения правопорядка", - говорится в Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203.

В целях реализации государственной политики Свердловской области в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, совершенствования механизма муниципального управления на основе применения информационных технологий, оказания муниципальных услуг в сфере информационных технологий для формирования информационных ресурсов Свердловской области и городского округа ЗАТО Свободный обеспечения доступа к ним, а также обеспечения защиты информации предусмотрена подпрограмма "Развитие информационного общества".

В настоящее время создаются необходимые технологические и организационные предпосылки для совершенствования работы администрации городского округа ЗАТО Свободный, муниципальных предприятий и учреждений на основе широкомасштабного использования информационно-коммуникационных технологий.

Для выполнения поставленных задач администрация городского округа ЗАТО Свободный подключена к единой сети передачи данных Правительства Свердловской области, создан и устойчиво функционирует официальный сайт администрации городского округа ЗАТО Свободный, а также еженедельно издается газета "Свободные вести", в которых публикуется информация о деятельности органов местного самоуправления городского округа, о важнейших событиях и мероприятиях проводимых в городском округе.

На сайте размещается информация в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный.

Функционирует Интернет-приемная, посредством которой граждане могут высказать свое мнение относительно городских проблем или обратиться с вопросом и получить квалифицированный ответ, ознакомиться с другими часто задаваемыми вопросами и ответами на них. Администрация должна стремиться, чтобы официальный сайт стал одним из самых востребованных Интернет-ресурсов для жителей городского округа. Продолжается работа по переходу предоставления муниципальных услуг в электронном виде. Для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде, ведется работа по организации электронного межведомственного взаимодействия.

Однако учитывая большой срок службы оборудования компьютерных сетей, необходима их модернизация, замена технически устаревшего серверного и сетевого оборудования. Необходимо и дальнейшая работа по модернизации автоматизированных рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления, приобретение лицензионного программного обеспечения.

Расширение сферы информационных отношений и

совершенствование информационной инфраструктуры требует повышенного внимания к противодействию внешним и внутренним угрозам информационной безопасности.

Функционирует сайт городского округа, на нем размещается информация о социально значимых событиях, происходящих на территории городского округа ЗАТО Свободный, об экономической, культурной, общественной жизни городского округа ЗАТО Свободный.

ПОДПРОГРАММА 4: "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления"

ПАСПОРТ

подпрограммы "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Соисполнители подпрограммы: 1. Администрация городского округа ЗАТО Свободный. 2. Дума городского округа ЗАТО Свободный. 3. Контрольный орган городского округа ЗАТО Свободный. 4. Муниципальное казенное учреждение «Административная хозяйственная служба». 5. Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа». 6. Физические и юридические лица, оказывающие поставку товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг.
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Повышение эффективности муниципального управления Задачи: 1. Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления. 2. Создание условий для развития кадрового потенциала.
Перечень целевых показателей подпрограммы	1. Доля населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления. 2. Количество обучающихся семинаров, в которых приняли участие выборные должностные лица и муниципальные служащие органов местного самоуправления. 3. Количество выборных должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления, получивших дополнительное профессиональное образование.
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 188635,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 14393,8 тыс. руб.; 2017 год – 20568,4 тыс. руб.; 2018 год – 20413,5 тыс. руб.; 2019 год – 18690,0 тыс. руб.; 2020 год – 24927,3 тыс. руб.; 2021 год – 21355,0 тыс. руб.; 2022 год – 22602,1 тыс. руб.; 2023 год – 23494,5 тыс. руб.; 2024 год – 22190,4 тыс. руб. из них: местный бюджет: 188635,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 14393,8 тыс. руб.; 2017 год – 20568,4 тыс. руб.; 2018 год – 20413,5 тыс. руб.; 2019 год – 18690,0 тыс. руб.; 2020 год – 24927,3 тыс. руб.; 2021 год – 21355,0 тыс. руб.; 2022 год – 22602,1 тыс. руб.; 2023 год – 23494,5 тыс. руб.; 2024 год – 22190,4 тыс. руб. областной бюджет: 0,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.

Характеристика и анализ текущего состояния сферы обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления

Для выполнения функций органами местного самоуправления и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления необходимо:

- создание оптимальных условий для результативного труда муниципальных служащих;

- надлежащее содержание и развитие имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления,

в т.ч. организация технического обслуживания, текущего ремонта, содержания земельных участков, используемых для их эксплуатации;

- организация материально-технического, автотранспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления, обеспечения коммунальными услугами, услугами связи.

В целях совершенствования обеспечения технического содержания, эксплуатации зданий и сооружений, необходимых для деятельности органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, транспортного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный и муниципальных учреждений, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, создано муниципальное казенное учреждение "Административно-хозяйственная служба". Учреждением организовано обеспечение бесперебойной работы инженерных систем и оборудования в соответствии с действующими нормами и правилами, материально-техническое обслуживание деятельности органов местного самоуправления, транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, обеспечение надлежащего технического состояния конструкций здания и сооружений, обеспечение предоставления коммунальных услуг, обеспечение органов местного самоуправления услугами связи, содержание в надлежащем состоянии помещений здания, сооружений и имущества, определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, иных заказчиков городского округа ЗАТО Свободный в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа ЗАТО Свободный и нужд муниципальных бюджетных учреждений городского округа ЗАТО Свободный.

Эффективное муниципальное управление невозможно без должного кадрового обеспечения органов местного самоуправления. Основу кадрового состава муниципальной службы должны составлять специалисты, способные в современных условиях использовать в работе эффективные методы муниципального управления.

Муниципальная служба должна быть основана на профессионализме и высокой квалификации муниципальных служащих. От качества подготовки и компетентности муниципальных служащих, их добросовестного отношения к должностным обязанностям во многом зависит профессионализм всей муниципальной службы. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления. На муниципальном уровне, в условиях постоянно изменяющегося законодательства и увеличения числа полномочий, возлагаемых на органы местного самоуправления, а также повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, остро встает вопрос о развитии муниципальной службы.

С учетом требований Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2006 № 1474 "О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации" получение дополнительного профессионального образования гражданскими служащими должно осуществляться не реже одного раза в три года. В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством единства требований к получению дополнительного профессионального образования муниципальными служащими и государственными гражданскими служащими. Соответственно получение дополнительного профессионального образования

муниципальными служащими осуществляется по мере необходимости, определяемой представителем нанимателя, но не реже одного раза в три года.

Положительный социально-экономический климат возможен только в условиях совершенствования системы муниципального управления и развития местного самоуправления, поэтому вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления, являются на сегодня особо актуальными.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации.

Основной целью муниципальной программы является создание условий для динамичного социально-экономического развития городского округа за счет эффективного функционирования системы муниципального управления.

Основными задачами муниципальной программы являются:

1. Повышение уровня социально-экономического развития.
 2. Повышения качества и доступности муниципальных услуг.
 3. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления.
 4. Создание эффективных механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и населения городского округа.
- Достиж поставленных целей и задач планируется за счет реализации подпрограмм:
1. Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства.
 2. Управление муниципальной собственности.
 3. Развитие информационного общества.
 4. Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления.

Целевые показатели реализации муниципальной программы "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления" на 2016-2024 годы приведены в Приложении № 1.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной программы.

Ответственным исполнителем данной муниципальной программы является администрация городского округа ЗАТО Свободный.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется исполнителями программы - юридическими и физическими лицами, осуществляющими поставку товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, муниципальными казенными учреждениями на основе утвержденных лимитов бюджетных обязательств, муниципальными бюджетными учреждениями на основе предоставленных субсидий на выполнение муниципального задания, на иные цели.

Исполнители при реализации мероприятий муниципальной программы руководствуются Федеральными законами:

- Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2006 № 1474

"О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации";

- от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

- от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации",

- от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

- от 29.10.2007 № 136-ФЗ "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области".

Финансирование мероприятий муниципальной программы "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления" на 2016-2020 годы осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации за счет средств областного и местного бюджетов.

Общий объем средств, необходимый для реализации мероприятий муниципальной программы, составляет

227971,9 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2016 год - 18482,8 тыс. руб.;
- 2017 год - 24477,9 тыс. руб.;
- 2018 год - 23938,6 тыс. руб.;
- 2019 год - 23200,0 тыс. руб.;
- 2020 год - 31436,4 тыс. руб.;
- 2021 год - 25543,7 тыс. руб.;
- 2022 год - 26749,8 тыс. руб.;
- 2023 год - 27766,1 тыс. руб.;
- 2024 год - 26376,6 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 1. "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" - 1190,9 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2016 год - 150,0 тыс. руб.;
- 2017 год - 272,3 тыс. руб.;
- 2018 год - 90,0 тыс. руб.;
- 2019 год - 178,6 тыс. руб.;
- 2020 год - 100,0 тыс. руб.;
- 2021 год - 100,0 тыс. руб.;
- 2022 год - 100,0 тыс. руб.;
- 2023 год - 100,0 тыс. руб.;
- 2024 год - 100,0 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 2. "Управление муниципальной собственностью" - 15428,8 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2016 год - 1562,2 тыс. руб.;
- 2017 год - 1414,2 тыс. руб.;
- 2018 год - 1184,5 тыс. руб.;
- 2019 год - 1847,7 тыс. руб.;
- 2020 год - 3887,0 тыс. руб.;
- 2021 год - 1452,7 тыс. руб.;
- 2022 год - 1342,8 тыс. руб.;
- 2023 год - 1394,9 тыс. руб.;
- 2024 год - 1342,8 тыс. руб.;

На реализацию подпрограммы 3. "Развитие информационного общества" - 22717,1 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2016 год - 2376,8 тыс. руб.;
- 2017 год - 2223,0 тыс. руб.;
- 2018 год - 2250,6 тыс. руб.;
- 2019 год - 2483,7 тыс. руб.;
- 2020 год - 2522,1 тыс. руб.;
- 2021 год - 2636,0 тыс. руб.;
- 2022 год - 2704,9 тыс. руб.;
- 2023 год - 2776,6 тыс. руб.;
- 2024 год - 2743,4 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 4. "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления" - 188635,0 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2016 год - 14393,8 тыс. руб.;
- 2017 год - 20568,4 тыс. руб.;
- 2018 год - 20413,5 тыс. руб.;
- 2019 год - 18690,0 тыс. руб.;
- 2020 год - 24927,3 тыс. руб.;
- 2021 год - 21355,0 тыс. руб.;
- 2022 год - 22602,1 тыс. руб.;
- 2023 год - 23494,5 тыс. руб.;
- 2024 год - 22190,4 тыс. руб.

План мероприятий по выполнению муниципальной программы приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления" на 2016-2024 годы.

УПРАВЛЕНИЯ"

№ строки	Наименование цели(целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы										Источник значений показателей <-->
			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
ПОДПРОГРАММА 1. «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства»													
Задача 1. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства													
Задача 1.1. Обеспечение поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства													
5	Целевой показатель 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения.	единиц	115	117	119	70	72	74	75	76	77	77	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 17.02.2014 № 114
6	Целевой показатель 2. Доля совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций.	%	11,2	11,5	11,8	2	3	4	5	6	7	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 17.02.2014 № 114	
Задача 2. Стимулирование развития, популяризация предпринимательской деятельности													
8	Целевой показатель 3. Число субъектов малого и среднего предпринимательства – участников массовых мероприятий	единиц	190	195	200	170	172	173	174	175	176		
9	Целевой показатель 4. Число граждан – участников массовых мероприятий	единиц	40	45	50	55	60	70	80	90	100		
ПОДПРОГРАММА 2. «Управление муниципальной собственностью»													
Цель 2. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом.													
Задача 3. Создание условий для исполнения полномочий органами местного самоуправления.													
13	Целевой показатель 5. Количество земельных участков, по которым проведены работы по установлению координат земельных участков	штук	80	0	0	0	0	0	0	0	0		
Задача 4. Повышение доходности от использования и реализации муниципального имущества.													
15	Целевой показатель 6. Выполнение плана собираемости не налоговых поступлений в бюджет городского округа от использования и приватизации муниципального имущества	процентов	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
Задача 5. Обеспечение содержания и сохранности объектов муниципальной собственности.													
17	Целевой показатель 7. Доля объектов недвижимого имущества (эксплуатация по назначению которых не осуществляется в планируемом периоде), на которых осуществляется физическая охрана	процентов	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
Задача 6. Увеличение количества объектов муниципальной недвижимости, прошедших государственную регистрацию прав.													
19	Целевой показатель 8. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности подлежащих государственной регистрации	единиц	3	2	2	2	2	2	2	2	2		
20	Целевой показатель 9. Количество объектов недвижимого имущества расположенного на территории городского округа, поставленного на учет в Росреестр как бесхозяйные объекты.	единиц	2	0	0	0	0	0	0	0	0		
ПОДПРОГРАММА 3. «Развитие информационного общества»													
Цель 3. Совершенствование системы муниципального управления на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий													
Задача 7. Повышение эффективности работы органов местного самоуправления на основе совершенствования информационно-технической инфраструктуры органов местного самоуправления													
24	Целевой показатель 10. Доля персональных компьютеров работников органов местного самоуправления, на которых организован доступ в сеть Интернет	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
Задача 8. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг													
26	Целевой показатель 11. Наличие центра общественного доступа в сети Интернет на территории городского округа	ед.	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
27	Целевой показатель 12. «Посещаемость официального сайта администрации городского округа ЗАТО Свободный»	чел./мес.	2200	2310	2320	2330	2340	2350	2360	2370	2380		
28	Целевой показатель 13. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг	%	80	85	90	90	90	90	90	90	100	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 18.06.2014 № 406	
29	Целевой показатель 14. Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя для получения муниципальной услуги	мин	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 18.06.2014 № 406	
ПОДПРОГРАММА 4. «Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления»													
Цель 4. Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления и обеспечения деятельности муниципальных учреждений.													
Задача 9. Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления													
33	Целевой показатель 15. Доля населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления	%	65	66	67	58	59	60	61	62	63	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 17.02.2014 № 114	
Задача 10. Создание условий для развития кадрового потенциала.													
35	Целевой показатель 16. Количество обучающихся семинара, в которых приняли участие выборные должностные лица и муниципальные служащие органов местного самоуправления.	шт.	Не менее 3	Не менее 3	Не менее 3	Не менее 5	Не менее 5	Не менее 5	Не менее 5	Не менее 5	Не менее 5		
36	Целевой показатель 17. Количество выборных должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления, получивших дополнительное профессиональное образование.	чел.	Не менее 5	Не менее 5	Не менее 5	Не менее 15	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20	Не менее 20		

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "Совершенствование социально-экономической политики эффективности муниципального управления"

№ п/п	Отправитель замечаний/предложений	Содержание замечаний/предложений	Информация о принятии / отклонении замечаний/предложений	Причина отклонения замечаний/предложений
1	2	3	4	5
	Замечаний и предложений не поступало.	—	—	—

Приложение № 3

ПЛАН мероприятий по выполнению муниципальной программы "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"

№ стр. в	Наименование мероприятия (исходный расчет по финансовым показателям)	Исполнитель (бюджетный орган)	Объем расходов на выполнение мероприятия в счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс.рублей	Исходный расчет по финансовым показателям на достижение конкретных направлений мероприятий																
				Всего	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	Всего по муниципальной		227917,9	184828	244779	239386	232000	314364	255437	267498	277661	263766								
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	областной бюджет		272,3	100,0	172,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	местный бюджет		227699,6	183828	243056	239386	232000	314364	255437	267498	277661	263766								
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
1.1.	Капитальные вложения		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
1.2.	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
1.3.	Прочие нужды		227917,9	184828	244779	239386	232000	314364	255437	267498	277661	263766								
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	областной бюджет		272,3	100,0	172,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	местный бюджет		227699,6	183828	243056	239386	232000	314364	255437	267498	277661	263766								
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
2.	Всего по подпрограмме 1. "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства"		11909	1500	272,3	900	178,6	1000	1000	1000	1000	1000								
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	областной бюджет		272,3	100,0	172,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	местный бюджет		918,6	50,0	100,0	900	178,6	1000	1000	1000	1000	1000								
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
2.1.	Капитальные вложения		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
2.2.	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
2.3.	Прочие нужды		11909	1500	272,3	900	178,6	1000	1000	1000	1000	1000								
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	областной бюджет		272,3	100,0	172,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
	местный бюджет		918,6	50,0	100,0	900	178,6	1000	1000	1000	1000	1000								
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								

исходные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Задача 2. Стимулирование развития, популяризация предпринимательской деятельности																					
2.3.4. Проведения и популяризации предпринимательской деятельности	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	1122,3	1500	272,3	900	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	11,5, П.6, П.7, П.8
федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
областной бюджет		272,3	100,0	172,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
местный бюджет		840,0	50,0	100,0	900	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000									
внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
2.3.5. Прочие расходы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	78,6	0,0	0,0	0,0	78,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
местный бюджет		78,6	0,0	0,0	0,0	78,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
3. Всего по подпрограмме 2. «Управление муниципальной собственностью»		15428,8	1562,2	1414,2	1184,5	1847,7	3887,0	1452,7	1342,8	1394,9	1342,8										
федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
местный бюджет		15428,8	1562,2	1414,2	1184,5	1847,7	3887,0	1452,7	1342,8	1394,9	1342,8										
внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
3.1. Капитальные вложения		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
3.2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
3.3. Прочие нужды		15428,8	1562,																		

4.3.1.	Развитие информационных коммуникационных технологий	Администрация городского округа ЗАТО Свободный, Контрольный орган, Дума городского округа ЗАТО Свободный, Финансовый отдел в ЗАТО Свободный, МУС "Административно-хозяйственная служба"	9843,9	1075,6	1087,9	1083,0	1049,1	1030,1	1120,6	1129,0	1137,6	1131,0	П.2411.21, П.28
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		9843,9	1075,6	1087,9	1083,0	1049,1	1030,1	1120,6	1129,0	1137,6	1131,0	
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4.3.2.	Информирование населения о социально-экономическом и культурном развитии городского округа, развитие новой образовательной профессии	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	12739,2	1289,2	1122,5	1155,0	1419,6	1476,4	1499,1	1559,1	1621,4	1596,9	П.28
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		12739,2	1289,2	1122,5	1155,0	1419,6	1476,4	1499,1	1559,1	1621,4	1596,9	
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Задача 2. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг													
4.3.3.	Обеспечение работы центра общественного доступа к сети Интернет	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Дворец культуры "Свободный"	134,0	12,0	12,6	12,6	15,0	15,6	16,2	16,9	17,5	15,6	П.26, П.2811.29
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		134,0	12,0	12,6	12,6	15,0	15,6	16,2	16,9	17,5	15,6	
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.	Всего по подпрограмме 4. "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления и обеспечение деятельности муниципальных учреждений"		18863,50	14393,8	20568,4	20413,5	18690,0	24927,3	21355,0	23602,1	23494,5	22190,4	
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		18863,50	14393,8	20568,4	20413,5	18690,0	24927,3	21355,0	23602,1	23494,5	22190,4	
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.1.	Капитальные вложения		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.2.	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.3.	Прочие расходы		18863,50	14393,8	20568,4	20413,5	18690,0	24927,3	21355,0	23602,1	23494,5	22190,4	
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		18863,50	14393,8	20568,4	20413,5	18690,0	24927,3	21355,0	23602,1	23494,5	22190,4	
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Цель 1. Повышение эффективности муниципального управления.													
Задача 1. Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления													
5.3.1.	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений	Муниципальное казенное учреждение "Административно-хозяйственная служба", Муниципальное казенное учреждение "Служба"	18618,8	14047,0	20200,9	20155,5	18459,4	24726,4	21055,0	22347,1	23239,5	21951,0	П.33
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		18618,8	14047,0	20200,9	20155,5	18459,4	24726,4	21055,0	22347,1	23239,5	21951,0	
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Задача 2. Создание условий для развития кадрового потенциала													
5.3.2.	Организация мероприятий по повышению квалификации и образовательного уровня выборных муниципальных депутатов муниципальных служащих органов местного самоуправления	Администрация городского округа ЗАТО Свободный, Дума городского округа ЗАТО Свободный, Контрольный орган, Финансовый отдел	2453,2	346,8	367,5	258,0	230,6	200,9	300,0	255,0	255,0	239,4	П.35, П.36
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		2453,2	346,8	367,5	258,0	230,6	200,9	300,0	255,0	255,0	239,4	
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

округа ЗАТО Свободный на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу "Развитие городского хозяйства" на 2016-2024 годы в новой редакции, утвержденную постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 04.10.2018 № 548 с изменениями внесенными постановлениями администрации городского округа ЗАТО Свободный от 29.12.2018 № 723, от 24.04.2019 № 219, от 11.07.2019 № 374, от 07.08.2019 № 430, от 14.10.2019 № 546, от 30.12.2019 № 737, от 22.04.2020 № 189, от 13.07.2020 № 326, от 29.10.2020 № 518, изменения, изложив ее в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный (адм-затосвободный.рф).

Глава городского округа
А.В. Иванов

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

"Развитие городского хозяйства"
на 2016-2024 годы

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
"Развитие городского хозяйства"**

Ответственный исполнитель муниципальной программы (далее Программы)	Администрация городского округа ЗАТО Свободный. Соисполнитель: Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа».
Сроки реализации Программы	2016-2024 годы
Цели и задачи Программы	Цель: Создание условий для повышения уровня комфортности проживания населения на территории городского округа Задачи: 1) Повышение качества и безопасности проживания населения. 2) Повышение надежности систем и качества предоставляемых коммунальных услуг. 3) Повышение уровня благоустройства городского округа. 4) Сохранение и развитие автомобильных дорог и улично-дорожной сети. 5) Модернизация оборудования систем теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения с использованием энергоэффективного оборудования с высоким коэффициентом полезного действия
Перечень подпрограмм Программы	1. Обеспечение качества условий проживания населения и улучшения жилищных условий. 2. Развитие коммунальной инфраструктуры. 3. Формирование современной городской среды 4. Развитие дорожной деятельности. 5. Энергосбережение и повышение энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры

от "29" января 2021 года № 30
пгт. Свободный

О внесении изменений в муниципальную программу "Развитие городского хозяйства" на 2016-2024 годы в новой редакции, утвержденную постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 04.10.2018 № 548

На основании решений Думы городского округа ЗАТО Свободный от 18.12.2020 № 51/5 "О внесении изменений в решение Думы городского округа от 17.12.2019 № 39/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов", от 18.12.2020 № 51/7 "Об утверждении бюджета городского

Перечень основных целевых показателей Программы	1) Количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества. 2) Повышение качества питьевой воды. 3) Доля выполненных мероприятий по благоустройству городского округа. 4) Доля протяженности автомобильных дорог и улично-дорожной сети, в отношении которых выполнены работы по содержанию. 5) Снижение потерь в системах теплоснабжения, электроснабжения
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО 722439,2 тыс. руб., в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 102721,1 тыс. руб.; 2017 год – 86294,5 тыс. руб.; 2018 год – 89302,4 тыс. руб.; 2019 год – 132095,7 тыс. руб.; 2020 год – 150503,5 тыс. руб.; 2021 год – 51053,0 тыс. руб.; 2022 год – 31385,2 тыс. руб.; 2023 год – 31439,8 тыс. руб.; 2024 год – 47644,0 тыс. руб. из них: местный бюджет: 694004,3 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 98862,3 тыс. руб.; 2017 год – 86097,7 тыс. руб.; 2018 год – 89100,9 тыс. руб.; 2019 год – 109038,9 тыс. руб.; 2020 год – 150290,4 тыс. руб.; 2021 год – 50833,0 тыс. руб.; 2022 год – 31158,2 тыс. руб.; 2023 год – 31208,2 тыс. руб.; 2024 год – 47414,7 тыс. руб. областной бюджет: 28434,9 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 3858,8 тыс. руб.; 2017 год – 196,8 тыс. руб.; 2018 год – 201,5 тыс. руб.; 2019 год – 20413,9 тыс. руб.; 2020 год – 213,1 тыс. руб.; 2021 год – 220,0 тыс. руб.; 2022 год – 229,3 тыс. руб.; 2023 год – 229,3 тыс. руб.; 2024 год – 229,3 тыс. руб. федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	ЗАТО Свободный РФ

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния городского хозяйства городского округа ЗАТО Свободный.

Одним из приоритетов национальной жилищной политики Российской Федерации является обеспечение комфортных условий проживания и доступности коммунальных услуг для населения. В настоящее время в целом деятельность коммунального комплекса Российской Федерации характеризуется низким качеством предоставления коммунальных услуг, неэффективным использованием природных ресурсов, загрязнением окружающей среды.

Причинами возникновения этих проблем являются:

- высокий уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры и их технологическая отсталость;
- низкая эффективность системы управления в этом секторе экономики.

Следствием износа и технологической отсталости объектов коммунальной инфраструктуры является низкое качество предоставления коммунальных услуг, не соответствующее запросам потребителей.

Основные узлы и агрегаты объектов жилищно-коммунального

комплекса морально устарели и физически изношены.

В жилищном фонде городского округа ЗАТО Свободный, переданном из Министерства обороны Российской Федерации администрации городского округа ЗАТО Свободный, в связи с невыполненным капитальным ремонтом значительное количество многоквартирных домов и их отдельных конструктивных элементов пришло в неудовлетворительное состояние.

Кроме того, без реализации неотложных мер по повышению уровня благоустройства территории городского округа ЗАТО Свободный возможно снижение имеющегося на данный момент потенциала, эффективного обслуживания населения, а также обеспечения надлежащего уровня безопасности жизнедеятельности и охраны окружающей среды.

Выполнение мероприятий по реконструкции и капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры, капитальному ремонту многоквартирных домов в рамках действующей программы, повышению уровня благоустройства территории позволит:

- обеспечить более комфортные условия проживания населения путем повышения качества предоставляемых коммунальных услуг и улучшения жилищных условий в многоквартирных домах;

- стимулировать позитивные тенденции в социально-экономическом развитии городского округа ЗАТО Свободный и, как следствие, повысить качество жизни населения;

Реализация настоящей муниципальной программы с помощью использования программно-целевого метода позволит:

- изменить качественное состояние условий проживания в городском округе ЗАТО Свободный;

- стимулировать социально-экономическое развитие городского округа;

- в дальнейшем скоординировать привлечение средств федерального бюджета, бюджета Свердловской области и бюджета городского округа ЗАТО Свободный;

ПОДПРОГРАММА 1. Обеспечение качества условий проживания населения и улучшения жилищных условий.

ПАСПОРТ

подпрограммы " Обеспечение качества условий проживания населения и улучшения жилищных условий".

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный (отдел городского хозяйства и экономики)
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Повышение качества и безопасности проживания населения. Задачи: 1. Обеспечение комфортных условий проживания, повышения качества и условий жизни населения. 2. Повышение энергоэффективности использования энергетических ресурсов в жилищной сфере. 3. Исполнение иных полномочий в жилищной сфере.
Перечень целевых показателей подпрограммы	1) Наличие ветхого и аварийного жилья; 2) Количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества; 3) Уровень оснащенности индивидуальными приборами учета муниципальных квартир в многоквартирных домах; 4) Снижение количества обращений граждан на ненадлежащее качество жилищных услуг.

Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 126433,9 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 15801,0 тыс. руб.; 2017 год – 12084,7 тыс. руб.; 2018 год – 11833,7 тыс. руб.; 2019 год – 14915,8 тыс. руб.; 2020 год – 16167,6 тыс. руб.; 2021 год – 12902,7 тыс. руб.; 2022 год – 14352,1 тыс. руб.; 2023 год – 14352,1 тыс. руб.; 2024 год – 14024,2 тыс. руб.
	из них: местный бюджет: 126433,9 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 15801,0 тыс. руб.; 2017 год – 12084,7 тыс. руб.; 2018 год – 11833,7 тыс. руб.; 2019 год – 14915,8 тыс. руб.; 2020 год – 16167,6 тыс. руб.; 2021 год – 12902,7 тыс. руб.; 2022 год – 14352,1 тыс. руб.; 2023 год – 14352,1 тыс. руб.; 2024 год – 14024,2 тыс. руб.
	областной бюджет: 0,0 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.
	федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.

Характеристика и анализ текущего состояния жилищного хозяйства

Жилищный фонд городского округа ЗАТО Свободный характеризуется следующими показателями:

- общее число многоквартирных домов 40 единиц;
- общая площадь жилых помещений в многоквартирных домах составляет 116,47 тыс. кв. метров.

В структуре жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный в многоквартирных домах преобладающая доля площади жилых помещений (более 60%) находится в муниципальной собственности. В жилищном фонде городского округа ЗАТО Свободный значительное количество многоквартирных домов и их отдельных конструктивных элементов пришло в неудовлетворительное состояние.

Оснащенность многоквартирных домов общедомовыми приборами учета энергоресурсов составляет:

- теплоснабжение - 40 многоквартирных домов;
- горячее водоснабжение - 40 многоквартирных домов;
- холодного водоснабжения - 40 многоквартирных домов;
- электроэнергетики - 40 многоквартирных домов.

Индивидуальных приборов учета установлено:

- горячее водоснабжение - 409 штук;
- холодного водоснабжения - 405 штук.

Установка индивидуальных приборов учета - это одно из важнейших условий реформирования жилищно-коммунального комплекса. Учитывая неизбежный рост цен и необходимость обеспечения энергетической безопасности страны, оснащение индивидуальными приборами учета многоквартирных домов становится ключевой задачей.

С учетом сложности проблем, имеющихся в сфере жилищного хозяйства, и необходимости выработки комплексного и системного их решения возникла необходимость в принятии мер с использованием мероприятий данной подпрограммы. Реализация подпрограммы позволит создать условия для повышения качества и надежности предоставляемых гражданам жилищных услуг, создания комфортной среды проживания населения.

ПОДПРОГРАММА 2. Развитие коммунальной инфраструктуры.

ПАСПОРТ подпрограммы "Развитие коммунальной инфраструктуры"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный (отдел городского хозяйства и экономики)
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: 1. Повышение надежности систем и качества предоставления коммунальных услуг. Задачи: 1. Обеспечение развития коммунальных систем и повышение качества предоставляемых коммунальных услуг. 2. Развитие системы энергоснабжения. 3. Повышение энергоэффективности использования ресурсов. 4. Исполнение иных полномочий в сфере коммунального хозяйства.
Перечень целевых показателей подпрограммы	1) Повышение качества питьевой воды; 2) Обеспечение устойчивого функционирования системы теплоснабжения; 3) Обеспечение устойчивого функционирования уличного освещения; 4) Снижение энергопотерь котельной; 5) Снижение количества обращений граждан на ненадлежащее качество коммунальных услуг.
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 399198,6 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 70407,8 тыс. руб.; 2017 год – 59454,1 тыс. руб.; 2018 год – 58407,3 тыс. руб.; 2019 год – 80112,8 тыс. руб.; 2020 год – 94256,5 тыс. руб.; 2021 год – 18842,3 тыс. руб.; 2022 год – 3816,0 тыс. руб.; 2023 год – 3816,0 тыс. руб.; 2024 год – 10085,8 тыс. руб. из них: местный бюджет – 389647,6 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 70407,8 тыс. руб.; 2017 год – 59454,1 тыс. руб.; 2018 год – 58407,3 тыс. руб.; 2019 год – 80561,8 тыс. руб.; 2020 год – 94256,5 тыс. руб.; 2021 год – 18842,3 тыс. руб.; 2022 год – 3816,0 тыс. руб.; 2023 год – 3816,0 тыс. руб.; 2024 год – 10085,8 тыс. руб. областной бюджет: 9551,0 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 9551,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.

Характеристика и анализ текущего состояния коммунального хозяйства

В настоящее время в целом деятельность коммунального комплекса Российской Федерации характеризуется низким качеством предоставления коммунальных услуг, неэффективным использованием природных ресурсов, загрязнением окружающей среды.

Причинами возникновения этих проблем являются:

- высокий уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры и их технологическая отсталость;
- низкая эффективность системы управления в этом секторе экономики.

Следствием износа и технологической отсталости объектов коммунальной инфраструктуры является низкое качество предоставления коммунальных услуг, не соответствующее запросам потребителей.

Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры составляет сегодня более 50 процентов. Основные узлы и агрегаты объектов коммунального комплекса морально устарели и физически изношены, возможность увеличения пропускной способности сетей практически отсутствует.

Выполнение мероприятий по модернизации и капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры в рамках действующей подпрограммы позволит:

- обеспечить повышения качества предоставляемых коммунальных услуг;
- обеспечить более рациональное использование природных ресурсов;
- обеспечить безопасное и устойчивое функционирование объектов коммунальной инфраструктуры.

ПОДПРОГРАММА 3. Формирование современной городской среды

ПАСПОРТ

подпрограммы "Формирование современной городской среды"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный (отдел городского хозяйства и экономики), Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа».
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Повышение уровня благоустройства городского округа Задача: 1) Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов городского округа; 2) Повышение уровня благоустройства наиболее посещаемых общественных территорий, в том числе мест массового отдыха городского округа; 3) Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории городского округа; 4) Обеспечение санитарно-эпидемиологического состояния городского округа.
Перечень целевых показателей подпрограммы	1) Доля выполненных мероприятий по благоустройству городского округа.

Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей

ВСЕГО:
107582,2 тыс. руб.;
в том числе: (по годам реализации)
2016 год – 5 433,3 тыс. руб.;
2017 год – 6 461,5 тыс. руб.;
2018 год – 15 605,1 тыс. руб.;
2019 год – 11 614,55 тыс. руб.;
2020 год – 24 369,3 тыс. руб.;
2021 год – 14 504,8 тыс. руб.;
2022 год – 7 704,1 тыс. руб.;
2023 год – 7 758,7 тыс. руб.;
2024 год – 14 130,7 тыс. руб.
из них: местный бюджет: 105 662,1 тыс. руб.;
в том числе: (по годам реализации)
2016 год – 5 238,9 тыс. руб.;
2017 год – 6 264,7 тыс. руб.;
2018 год – 15 403,6 тыс. руб.;
2019 год – 11 408,3 тыс. руб.;
2020 год – 24 156,2 тыс. руб.;
2021 год – 14 284,8 тыс. руб.;
2022 год – 7 477,1 тыс. руб.;
2023 год – 7 527,1 тыс. руб.;
2024 год – 13 901,4 тыс. руб.
областной бюджет: 1 920,1 тыс. руб.;
в том числе: (по годам реализации)
2016 год – 194,6 тыс. руб.;
2017 год – 196,8 тыс. руб.;
2018 год – 201,5 тыс. руб.;
2019 год – 206,2 тыс. руб.;
2020 год – 213,1 тыс. руб.;
2021 год – 220,0 тыс. руб.;
2022 год – 229,3 тыс. руб.;
2023 год – 229,3 тыс. руб.;
2024 год – 229,3 тыс. руб.
федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.;
в том числе: (по годам реализации)
2016 год – 0,0 тыс. руб.;
2017 год – 0,0 тыс. руб.;
2018 год – 0,0 тыс. руб.;
2019 год – 0,0 тыс. руб.;
2020 год – 0,0 тыс. руб.;
2021 год – 0,0 тыс. руб.;
2022 год – 0,0 тыс. руб.;
2023 год – 0,0 тыс. руб.;
2024 год – 0,0 тыс. руб.
внебюджетные источники: 0,0 тыс. руб.;
в том числе: (по годам реализации)
2016 год – 0,0 тыс. руб.;
2017 год – 0,0 тыс. руб.;
2018 год – 0,0 тыс. руб.;
2019 год – 0,0 тыс. руб.;
2020 год – 0,0 тыс. руб.;
2021 год – 0,0 тыс. руб.;
2022 год – 0,0 тыс. руб.;
2023 год – 0,0 тыс. руб.;
2024 год – 0,0 тыс. руб.

Характеристика и анализ текущего состояния сферы благоустройства

На сегодняшний день в городском округе 32 дворовые территории. Из них благоустроенные 22, площадью 26433, что составляет 70% от общей площади дворовых территорий.

Требуют реставрации и установки вновь малые архитектурные формы: лавочки и урны.

Система дождевой канализации находится в неисправном состоянии и не обеспечивает отвод вод от многоквартирных домов в периоды выпадения обильных осадков, либо вообще отсутствует по причине того, что ее устройство не предусматривалось проектом, что доставляет массу неудобств жителям и негативно влияет на конструктивные элементы зданий.

Надлежащее состояние дворовых территории является важным фактором при формировании благоприятной экологической и эстетической городской среды.

Проблемы восстановления и ремонта асфальтового покрытия дворов, озеленения, освещения дворовых территорий, устройства ливневой канализации, восстановление малых архитектурных форм (лавочки и урны) на сегодня весьма актуальны и не решены в полном объеме.

К благоустройству дворовых территорий необходим последовательный комплексный подход, рассчитанный на среднесрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, в том числе привлечение к решению проблем благоустройства финансовое и трудовое участие жителей и организаций и предприятий, включая индивидуальных предпринимателей.

Благоустройство дворовых территорий включает в себя совокупность мероприятий, направленных на создание и поддержание функционально, экологически и эстетически организованной городской среды, улучшение содержания и безопасности дворовых территорий и территорий кварталов.

Внешний облик города, его эстетический вид во многом зависят от степени благоустроенности территории, от площади озеленения.

Благоустройство мест общего пользования подразумевает под собой комплекс мер, в том числе мероприятия по содержанию объектов благоустройства и зеленых насаждений, направленных на создание и организацию территорий таким образом, чтобы удовлетворить потребности максимального количества населения, создать благоприятные условия для жизни, трудовой деятельности и досуга населения.

Озелененные общественные территории вместе с насаждениями и цветниками создают образ города, формируют благоприятную и комфортную городскую среду для горожан и гостей города, выполняют рекреационные и санитарно-защитные функции. Они являются составной частью инвестиционной привлекательности.

На территории городского округа имеется два места для массового отдыха, в том числе семейного, предназначенных как для культурно-массовых, праздничных и спортивных мероприятий, так и для так прогулок в тиши: площадь перед ДК "Свободный" и зона отдыха по улице Карбышева.

Для обеспечения благоустройства общественных территорий целесообразно проведение следующих мероприятий:

- 1) озеленение, уход за зелеными насаждениями;
- 2) оборудование малыми архитектурными формами, иными некапитальными объектами;
- 3) устройство пешеходных дорожек;
- 4) освещение территорий, в том числе декоративное;
- 5) обустройство площадок для отдыха, детских, спортивных площадок;
- 6) установка скамеек и урн, контейнеров для сбора мусора;
- 7) установка вновь и (или) восстановление существующих ограждений;
- 8) оформление цветников (ландшафтный дизайн).

Выполнение всего комплекса работ, предусмотренных муниципальной программой, создаст комфортные условия для отдыха населения и занятий спортом, повысит уровень благоустроенности и придаст привлекательность наиболее посещаемым общественным территориям.

В целях осуществления контроля и координации реализации подпрограммы "Формирование современной городской среды" создается муниципальная общественная комиссия. Включение конкретных объектов в муниципальную программу осуществляется по результатам рассмотрения и оценки общественной комиссией предложений граждан и организаций городского округа ЗАТО Свободный.

Общественный контроль реализации мероприятий по благоустройству муниципальной территории вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств фото- и видеofиксации. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях при реализации проекта по благоустройству направляется в муниципальную общественную комиссию.

Общественный контроль реализации проекта по благоустройству муниципальной территории общего пользования осуществляется с учетом положений и законов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства и коммунальных услуг.

Для реализации подпрограммы "Формирование современной городской среды" подготовлены следующие документы:

- минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий (приложение 1 к муниципальной программе);
- дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (приложение 2 к муниципальной программе);
- Ориентировочная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий (приложение 3 к муниципальной программе);
- Условия о проведении мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения (приложение 4 к муниципальной программе);

ПОДПРОГРАММА 4. Развитие дорожной деятельности

ПАСПОРТ

подпрограммы "Развитие дорожной деятельности"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный (отдел городского хозяйства и экономики), Муниципальное казенное учреждение «Служба муниципального заказа».
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Сохранение и развитие автомобильных дорог и улично-дорожной сети. Задачи: 1. Обеспечение проведения ремонта и повышение качества содержания автомобильных дорог и улично-дорожной сети. 1) Обеспечение безопасности дорожного движения на подъездной дороге в границах городского округа; 2) Доля протяженности автомобильных дорог и улично-дорожной сети, в отношении которых выполнены работы по содержанию ; 3) Доля автомобильных дорог местного значения , в отношении которых проведен ремонт от общей площади подлежащей ремонту.
Перечень целевых показателей подпрограммы	
Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 74895,1 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 11078,8 тыс. руб.; 2017 год – 8294,2 тыс. руб.; 2018 год – 3456,5 тыс. руб.; 2019 год – 1123,2 тыс. руб.; 2020 год – 15710,0 тыс. руб.; 2021 год – 4803,2 тыс. руб.; 2022 год – 5513,0 тыс. руб.; 2023 год – 5513,0 тыс. руб.; 2024 год – 9403,2 тыс. руб.; из них: местный бюджет: 71230,9 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 7414,6 тыс. рублей; 2017 год – 8294,2 тыс. рублей; 2018 год – 3456,5 тыс. рублей; 2019 год – 1123,2 тыс. рублей; 2020 год – 15710,0 тыс. рублей; 2021 год – 4803,2 тыс. рублей; 2022 год – 5513,0 тыс. рублей; 2023 год – 5513,0 тыс. рублей; 2024 год – 9403,2 тыс. рублей; областной бюджет: 3664,2 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 3664,2 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; внебюджетные источники: 0 тыс. руб.; в том числе: (по годам реализации) 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.

Характеристика и анализ текущего состояния дорожного хозяйства

Муниципальная подпрограмма представляет собой взаимосвязанный комплекс мероприятий, направленных на приведение в технически исправное состояние автомобильных дорог местного значения, внутриквартальных дорог и дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, повышению уровня

безопасности дорожного движения на внутриквартальных и автомобильных дорогах местного значения и повышению эффективности мер по профилактике дорожно-транспортных происшествий в городском округе ЗАТО Свободный.

В настоящее время в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный находится 8 495 м автомобильных дорог местного значения, 670,5 м подъездной автомобильной дороги от железнодорожного переезда станции Ива до КПП (въезд в п.Свободный)

Автомобильные дороги местного значения подвержены влиянию окружающей среды, хозяйственной деятельности человека и постоянному воздействию транспортных средств, в результате чего меняется технико-эксплуатационное состояние дорог. Для их соответствия нормативным требованиям необходимо выполнение следующих видов дорожных работ:

- содержание автомобильных дорог местного значения;
- ремонт автомобильных дорог местного значения.

Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту автомобильных дорог местного значения, и зависит напрямую от объемов финансирования и стратегии распределения финансовых ресурсов в условиях их ограниченных объемов.

В условиях ограниченных средств на развитие улично-дорожной сети решение вопросов упорядоченного движения транспорта и пешеходов, сокращение числа дорожно-транспортных происшествий возможно только за счет широкого внедрения рациональных методов и применения современных технических средств и систем организации движения. Эксплуатационное состояние дорожных знаков, разметки необходимо приводить к современным требованиям действующих норм и правил.

Для решения представленных проблем разработана подпрограмма "Развитие дорожной деятельности".

ПОДПРОГРАММА 5. Энергосбережение и повышение энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры.

ПАСПОРТ

подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры".

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный (отдел городского хозяйства и экономики)
Сроки реализации подпрограммы	2016-2024 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель: Энергосбережение, повышение энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры. Задачи: 1. Модернизация оборудования систем теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения с использованием энергоэффективного оборудования с высоким коэффициентом полезного действия
Перечень целевых показателей подпрограммы	1) Обеспечение устойчивого функционирования систем теплоснабжения; 2) Обеспечение устойчивого функционирования систем электроснабжения; 3) Обеспечение устойчивого функционирования систем водоснабжения; 4) Снижение энергопотерь котельной; 4) Снижение потерь в электрических сетях.

Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 14329,4 тыс. руб.;
	в том числе: (по годам реализации)
	2016 год – 0,0 тыс. руб.;
	2017 год – 0,0 тыс. руб.;
	2018 год – 0,0 тыс. руб.;
	2019 год – 14329,4 тыс. руб.;
	2020 год – 0,0 тыс. руб.;
	2021 год – 0,0 тыс. руб.;
	2022 год – 0,0 тыс. руб.;
	2023 год – 0,0 тыс. руб.;
	2024 год – 0,0 тыс. руб.
	из них:
	местный бюджет: 1029,8 тыс. руб.;
	в том числе: (по годам реализации)
	2016 год – 0,0 тыс. руб.;
	2017 год – 0,0 тыс. руб.;
	2018 год – 0,0 тыс. руб.;
	2019 год – 1029,8 тыс. руб.;
	2020 год – 0,0 тыс. руб.;
	2021 год – 0,0 тыс. руб.;
	2022 год – 0,0 тыс. руб.;
	2023 год – 0,0 тыс. руб.;
	2024 год – 0,0 тыс. руб.
	областной бюджет: 13299,6 тыс. руб.;
в том числе: (по годам реализации)	
2016 год – 0,0 тыс. руб.;	
2017 год – 0,0 тыс. руб.;	
2018 год – 0,0 тыс. руб.;	
2019 год – 13299,6 тыс. руб.;	
2020 год – 0,0 тыс. руб.;	
2021 год – 0,0 тыс. руб.;	
2022 год – 0,0 тыс. руб.;	
2023 год – 0,0 тыс. руб.;	
2024 год – 0,0 тыс. руб.	
федеральный бюджет: 0,0 тыс. руб.;	
в том числе: (по годам реализации)	
2016 год – 0,0 тыс. руб.;	
2017 год – 0,0 тыс. руб.;	
2018 год – 0,0 тыс. руб.;	
2019 год – 0,0 тыс. руб.;	
2020 год – 0,0 тыс. руб.;	
2021 год – 0,0 тыс. руб.;	
2022 год – 0,0 тыс. руб.;	
2023 год – 0,0 тыс. руб.;	
2024 год – 0,0 тыс. руб.	
внебюджетные источники: 0 тыс. руб.;	
в том числе: (по годам реализации)	
2016 год – 0,0 тыс. руб.;	
2017 год – 0,0 тыс. руб.;	
2018 год – 0,0 тыс. руб.;	
2019 год – 0,0 тыс. руб.;	
2020 год – 0,0 тыс. руб.;	
2021 год – 0,0 тыс. руб.;	
2022 год – 0,0 тыс. руб.;	
2023 год – 0,0 тыс. руб.;	
2024 год – 0,0 тыс. руб.	

Характеристика и анализ энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры

На территории городского округа ЗАТО Свободный (далее по тексту - ГО ЗАТО Свободный) услуги по производству и передаче тепловой энергии, водоснабжению осуществляет Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства "Кедр" (далее по тексту - МУП ЖКХ "Кедр"). Объекты систем теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения переданы МУП ЖКХ "Кедр" в хозяйственное ведение.

Основным источником централизованного теплоснабжения городского округа является газовая котельная МУП ЖКХ "Кедр": установленная мощность – 63 Гкал/час;

Источник теплоснабжения территории ГО ЗАТО Свободный, расположен в восточной части городского округа. Основное топливо – газ. Резервное топливо – мазут. Мазутное хозяйство располагается рядом с котельной.

Теплоносителем является вода с параметрами 150/70, система теплоснабжения – закрытая.

Общая протяженность магистральных тепловых сетей составляет 7034 м.

Основной проблемой системы теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный является высокая степень износа тепловых сетей и оборудования котельных, что приводит к аварийности и перебоям в системе теплоснабжения, росту величины потерь тепловой энергии в сетях теплоснабжения.

МУП ЖКХ "Кедр" оказывает полный комплекс услуг водоснабжения ГО ЗАТО Свободный и войсковых частей, расположенных на прилегающих территориях.

Водоснабжение городского округа ЗАТО Свободный осуществляется из двух источников: открытого водоема на реке Теляна и артезианских скважин, расположенных на территории городского округа.

Поверхностный источник водозабора расположен на реке Теляна, в 9 км к северу от территории городского округа, где располагаются очистные сооружения системы водоснабжения, станция обезжелезивания, насосная станция. Доставка воды на территорию городского округа осуществляется по стальному трубопроводу d100.

Подземные источники водозабора - артезианские скважины, расположены в северной части ГО ЗАТО Свободный, неподалеку от насосной станции 3-го подъема.

Общая протяженность магистральных сетей хозяйственно-питьевого водопровода составляет 14745 м, технического

водопровода- 2160,5 м.

Дополнительно на территории городского округа оборудованы три постоянно действующих родника.

Основной проблемой организации водоснабжения в городском округе ЗАТО Свободный является высокая степень износа водопроводных сетей.

Электроснабжение ГО ЗАТО Свободный осуществляется от электростанции 220/35/6кВ, находящейся в северной части ЗАТО, в конце ул.Неделяна.

На территории ГО ЗАТО Свободный имеется один центрально-распределительный пункт (ЦРП), расположенный в районе перекрестка улиц Неделина и Российской Армии и шестнадцать трансформаторных подстанций (далее -ТП) 6/0,4, обеспечивающих электричеством коммунальные, жилые объекты и объекты соцкультбыта.

ТП запитаны высоковольтными кабелями 6 кВ.

Общая протяженность высоковольтных кабельных линий составляет 9734 м.

С позиций энергоэффективности жилищно-коммунальная сфера является наиболее проблемной и энергорассточительной. Именно здесь потенциал энергосбережения оценивается максимальными, доходящими до половины объемов потребления энергоресурсов, величинами.

Именно здесь наиболее широк и многообразен спектр возможных для программного решения мероприятий, как малозатратных, не требующих больших финансовых расходов, но так и ресурсоемких проектов связанных с комплексной модернизацией и автоматизацией жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры.

С учетом сложности проблем, имеющихся в сфере энергосбережения, и необходимости выработки комплексного и системного их решения возникла необходимость в принятии мер с использованием мероприятий данной подпрограммы. Реализация подпрограммы позволит - обеспечить более рациональное использование природных ресурсов, снижение потерь, экономию энергоресурсов.

Раздел 2. "Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы".

Основной целью муниципальной программы является создание условий для повышения уровня комфортности проживания населения на территории городского округа.

Основными задачами муниципальной программы являются:

1) Повышение качества и безопасности проживания населения.

2) Повышение надежности систем и качества предоставляемых коммунальных услуг.

3) Повышение уровня благоустройства городского округа.

4) Обеспечение сохранения и развития автомобильных дорог и улично-дорожной сети.

5) Модернизация оборудования систем теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения с использованием энергоэффективного оборудования с высоким коэффициентом полезного действия

Целевые показатели реализации муниципальной программы приведены в Приложении № 5.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной программы.

Ответственным исполнителем данной муниципальной программы является администрация городского округа ЗАТО Свободный.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется исполнителями муниципальной программы - юридическими и физическими лицами, осуществляющими поставку товаров, выполнение работ и (или) оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, муниципальными казенными учреждениями на основе утвержденных лимитов бюджетных обязательств, муниципальными бюджетными учреждениями на основе предоставленных субсидий на выполнение муниципального задания, на иные цели.

Исполнители при реализации мероприятий муниципальной программы руководствуются Федеральным законом от 05 апреля

2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Финансирование мероприятий муниципальной программы "Развитие городского хозяйства" осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации за счет средств областного и местного бюджетов.

Общий объем средств, необходимый для реализации мероприятий муниципальной программы, составляет: 722439,2 тыс. руб.,

в том числе: (по годам реализации)

2016 год - 102721,1 тыс. руб.;
2017 год - 86294,5 тыс. руб.;
2018 год - 89302,4 тыс. руб.;
2019 год - 132095,7 тыс. руб.;
2020 год - 150503,5 тыс. руб.;
2021 год - 51053,0 тыс. руб.;
2022 год - 31385,2 тыс. руб.;
2023 год - 31439,8 тыс. руб.;
2024 год - 47644,0 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 1. "Обеспечение качества условий проживания населения и улучшения жилищных условий" - 126433,9 тыс. руб.;

в том числе: (по годам реализации)

2016 год - 15801,0 тыс. руб.;
2017 год - 12084,7 тыс. руб.;
2018 год - 11833,7 тыс. руб.;
2019 год - 14915,8 тыс. руб.;
2020 год - 16167,6 тыс. руб.;
2021 год - 12902,7 тыс. руб.;
2022 год - 14352,1 тыс. руб.;
2023 год - 14352,1 тыс. руб.;
2024 год - 14024,2 тыс. руб.;

На реализацию подпрограммы 2. "Развитие коммунальной инфраструктуры" - 399198,6 тыс. руб.;

в том числе: (по годам реализации)

2016 год - 70407,8 тыс. руб.;
2017 год - 59454,1 тыс. руб.;
2018 год - 58407,3 тыс. руб.;
2019 год - 80112,8 тыс. руб.;
2020 год - 94256,5 тыс. руб.;
2021 год - 18842,3 тыс. руб.;
2022 год - 3816,0 тыс. руб.;
2023 год - 3816,0 тыс. руб.;
2024 год - 10085,8 тыс. руб.;

На реализацию подпрограммы 3. "Формирование современной городской среды" - 107582,2 тыс. руб.;

в том числе: (по годам реализации)

2016 год - 5433,5 тыс. руб.;
2017 год - 6461,5 тыс. руб.;
2018 год - 15605,1 тыс. руб.;
2019 год - 11614,5 тыс. руб.;
2020 год - 24369,3 тыс. руб.;
2021 год - 14504,8 тыс. руб.;
2022 год - 7704,1 тыс. руб.;
2023 год - 7758,7 тыс. руб.;
2024 год - 14130,7 тыс. руб.;

На реализацию подпрограммы 4. "Развитие дорожной деятельности" - 74895,1 тыс. руб.;

в том числе: (по годам реализации)

2016 год - 11078,8 тыс. руб.;
2017 год - 8294,2 тыс. руб.;
2018 год - 3456,5 тыс. руб.;
2019 год - 11123,2 тыс. руб.;
2020 год - 15710,0 тыс. руб.;
2021 год - 4803,2 тыс. руб.;
2022 год - 5513,0 тыс. руб.;
2023 год - 5513,0 тыс. руб.;
2024 год - 9403,2 тыс. руб.

На реализацию подпрограммы 5. "Энергосбережение и повышение энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры" - 14329,4 тыс. руб.;

в том числе: (по годам реализации)

- 2016 год - 0,0 тыс. руб.;
- 2017 год - 0,0 тыс. руб.;
- 2018 год - 0,0 тыс. руб.;
- 2019 год - 14329,4 тыс. руб.;
- 2020 год - 0,0 тыс. руб.;
- 2021 год - 0,0 тыс. руб.;
- 2022 год - 0,0 тыс. руб.;
- 2023 год - 0,0 тыс. руб.;
- 2024 год - 0,0 тыс. руб.;

План мероприятий по выполнению муниципальной программы приведен в приложении N 7 к муниципальной программе "Развитие городского хозяйства" на 2016-2024 годы.

Информация о результатах проведенного общественного обсуждения проекта муниципальной программы приведена в приложении № 6 к муниципальной программе "Развитие городского хозяйства" на 2016-2024 годы.

Приложение N 1

Минимальный перечень работ по благоустройству муниципальной территории

1. Ремонт дворовых проездов
2. Обеспечение освещения дворовых территорий
3. Установка скамеек
4. Установка урн

Приложение N 2

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

1. Обустройство детских игровых площадок.
2. Оборудование спортивных площадок (организация площадки, установка оборудования, за исключением плоскостных сооружений).
3. Озеленение соответствующей территории: снос старых деревьев и кустарников, посадка новых зеленых насаждений.
4. Разбивка клумб и цветников.
5. Обустройство газона.
6. Ремонт или устройство новой ливневой канализации (водоотводные каналы для сбора и отвода воды с дворовых территорий).
7. Установка малых архитектурных форм.
8. Установка элементов городской мебели (скамьи, столы).
9. Устройство площадки хозяйственного назначения, в том числе контейнерной площадки коммунально-бытового назначения).
10. Обустройство парковки индивидуального транспорта, в том числе с оборудованием специальными конструкциями для велосипедов.
11. Устройство плоскостных сооружений (теннисные, хоккейные, футбольные и другие корты).
12. Устройство ступеней, лестниц на перепадах рельефа.
13. Устройство пандуса и т.п. (обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения).
14. Ремонт ограждения.

Приложение N 3

Ориентировочная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий

Вид работ	Единица измерения	Единичная расценка, руб.	
		С бордюром	Без бордюра
Ремонт внутриквартального, дворового проезда, автостоянки с асфальтобетонным покрытием, автостоянки с фрезерованием верхнего слоя и асфальтобетонным покрытием	1 кв. м	2 252,00	1 200,00
Строительство внутриквартального, дворового проезда, автостоянки с асфальтобетонным покрытием	1 кв. м	С бордюром 2 120,00	Без бордюра 1 300,00
Строительство тротуара (пешеходной дорожки) с асфальтобетонным покрытием	1 кв. м	С бордюром 1 700,00	Без бордюра 900,00
Ремонт тротуара (пешеходной дорожки) с фрезерованием верхнего слоя и асфальтобетонным покрытием	1 кв. м.	С бордюром 1 600,00	Без бордюра 500,00

Поднятие горловины колодца (без стоимости люка)	1 шт.	3 233,00	
Поднятие горловины колодца (со стоимостью люка)	1 шт.	8 334,00	
Установка скамейки	1 шт.	1 512,00	
Стоимость скамейки без спинки	1 шт.	3 200,00	
Стоимость скамейки со спинкой	1 шт.	6 200,00	
Установка урны для мусора	1 шт.	1 700,00	
Стоимость наружного освещения по опорам	1 п. м.	1 046,00	
Стоимость наружного освещения над подъездом дома	1 п. м.	773,00	
Стоимость наружного освещения под землей	1 п. м.	2 242,00	
Стоимость светодиодного светильника	1 шт.	от 7 000,00 до 15 000,00 (зависит от мощности)	
Стоимость шкафа управления (освещение)	1 шт.	22 000,00	
Посадка зеленых насаждений	1 шт.	Кустарник	Дерево
		372,55	1 121,31
Посев газона	1 кв. м.	387,00	
Создание цветника (многолетники)	1 кв. м.	1 438,00	
Снос зеленых насаждений, в том числе представляющих угрозу	1 шт.	1 000,00	
Обрезка (кронирование) деревьев и кустарников	1 шт.	512,00	
Снос строений	1 м ³	997,00	
Устройство ливневой канализации из труб диаметром 315-500 мм с устройством ж/б колодцев	1 м. п.	4 645,98	
Устройство пандуса	1 шт.	81 624,00	
Установка евроконтейнера	1 шт.	20 642,00	
Устройство контейнерной площадки с ограждением на 1 контейнер со стоимостью контейнера	1 шт.	36 123,00	
Детская игровая площадка (комплекс):	1 комплекс	От 99 000,00 до 199 000,00	
- качели	1 шт.	От 16 000,00 до 28 000,00	
- горка	1 шт.	От 2 700,00 до 85 000,00	
- качалка	1 шт.	12 000,00 – 30 000,00	
- песочница	1 шт.	10 000,00- 30 000,00	
- домик-беседка	1 шт.	25 000,00 – 75 000,00	
- карусель	1 шт.	20 000,00-30 000,00	
Детский спортивный комплекс	1 комплекс	65 000,00	
Спортивная площадка	1 комплекс	894 000,00	
Теннисный стол	1 шт.	17 160,00	
Ударопоглощающее покрытие (для площадок)	1 кв. м.	1 360,00 -2 490,00	

Приложение N 4

Условие о проведении мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения

При необходимости создания комфортных условий обеспечения доступности для маломобильных групп населения работы должны проводиться в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 181-ФЗ от 24 ноября 1995 года "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации и в соответствии со сводом правил № СП 59.13330.2012 "Доступности зданий и сооружений для маломобильных групп населения".

Приложение № 5

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА"

N строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы										Источник значений показателей
			2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	<*>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
2	ПОДПРОГРАММА 1. «Обеспечение качества условий проживания населения и улучшения жилищных условий»												
3	Цель 1. Повышение качества и безопасности проживания населения.												
4	Задача 1. Обеспечение комфорта условий проживания, повышения качества и условий жизни населения.												
5	Целевой показатель 1. Наличие ветхого и аварийного жилья	процент	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Целевой показатель 2. Количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества	шт	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
7	Задача 2. Повышение энергоэффективности использования энергетических ресурсов												
8	Целевой показатель 3. Уровень оснащенности индивидуальными приборами учета муниципальных квартир в многоквартирных домах	%	50	100	100	92	95	98	100	100	100		
9	Задача 3. Исполнение иных полномочий в жилищном фонде												

10	Целевой показатель 4. Снижение количества обращений граждан на ненадлежащее качество жилищных услуг	процент	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	ПОДПРОГРАММА 2. «Развитие коммунальной инфраструктуры»											
12	Цель 2. Повышение надежности систем и качества, предоставляемых коммунальных услуг.											
13	Задача 4. Обеспечение развития коммунальных систем и повышение качества, предоставляемых коммунальных услуг.											
14	Целевой показатель 5. Повышение качества питьевой воды	процент	60	70	80	90	90	90	90	90	100	100
15	Целевой показатель 6. Обеспечение устойчивого функционирования системы теплоснабжения	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
16	Задача 5. Развитие системы энергоснабжения											
17	Целевой показатель 7. Обеспечение устойчивого функционирования уличного освещения	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
18	Задача 6. Повышение энергоэффективности использования энергетических ресурсов											
19	Целевой показатель 8. Снижение энергопотерь котельной	процент	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Задача 7. Исполнение иных полномочий в сфере коммунального хозяйства											
21	Целевой показатель 9. Снижение количества обращений граждан на ненадлежащее качество коммунальных услуг	процент	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
22	ПОДПРОГРАММА 3. «Формирование современной городской среды»											
23	Цель 3. Повышение уровня благоустройства городского округа											
24	Задача 8. Обеспечение санитарно-эпидемиологического состояния и благоустройства территории городского округа											
25	Целевой показатель 10. Доля вывозимых мусорных отходов по благоустройству городского округа	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
26	ПОДПРОГРАММА 4. «Развитие дорожной деятельности»											
27	Цель 4. Сохранение и развитие автомобильных дорог и улично-дорожной сети											
28	Задача 9. Обеспечение проведения ремонта и повышение качества содержания автомобильных дорог и улично-дорожной сети											
29	Целевой показатель 11. Обеспечение безопасности дорожного движения на подъездной дороге в границах городского округа	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
30	Целевой показатель 12. Доля протяженности автомобильных дорог и улично-дорожной сети, в отношении которых выполнены работы по содержанию	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
31	Целевой показатель 13. Доля автомобильных дорог местного значения, в отношении которых проведен ремонт от общей площади, подлежащей ремонту	%	6	12,8	21,7	6	6	6	6	6	6	20
32	ПОДПРОГРАММА 5. «Энергообеспечение и повышение энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры»											
33	Цель 5. Повышение энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры.											
34	Задача 10. Модернизация оборудования систем теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения с использованием энергоэффективного оборудования с высоким коэффициентом полезного действия											
35	Целевой показатель 14. Обеспечение устойчивого функционирования систем теплоснабжения	%	-	-	-	100	100	100	100	100	100	100
36	Целевой показатель 15. Обеспечение устойчивого функционирования систем электроснабжения	%	-	-	-	100	100	100	100	100	100	100
37	Целевой показатель 16. Обеспечение устойчивого функционирования систем водоснабжения	%	-	-	-	100	100	100	100	100	100	100
38	Целевой показатель 17. Снижение энергопотерь котельной	%	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	Целевой показатель 18. Снижение потерь в электрических сетях	%	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 6

ИНФОРМАЦИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕННОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "Развитие городского хозяйства"

N п/п	Отправитель замечаний/предложений	Содержание замечаний/предложений	Информация о принятии / отклонении замечаний/предложений	Причины отклонения замечаний/предложений
-	-	-	-	-

Приложение № 7

ПЛАН мероприятий по выполнению муниципальной программы "Развитие городского хозяйства"

Исполнитель (соисполнитель) мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс рублей													Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
	Всего													
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
Администрация городского округа ЗАТО Свободный, МКУ "СМЗ"	722439,2	102721,1	86294,5	89302,4	132095,7	150503,5	51053,0	31385,2	31439,8	47644,0				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	28434,9	3858,8	196,8	201,5	23056,8	213,1	220,0	227,0	231,6	229,3				

	694004,3	98862,3	86097,7	89100,9	109038,9	150290,4	50833,0	31158,2	31208,2	47414,7				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	252690,1	29523,3	37390,3	43774,3	64739,7	62358,5	3726,0	3726,0	3726,0	3726,0				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	13299,6	0,0	0,0	0,0	13299,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	239390,5	29523,3	37390,3	43774,3	51440,1	62358,5	3726,0	3726,0	3726,0	3726,0				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	469749,0	73197,8	48904,2	45528,2	67356,0	88145,0	47327,0	27659,2	27713,8	43918,0				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	15135,3	3858,8	196,8	201,5	9757,2	213,1	220,0	227,0	231,6	229,3				
	454613,7	69339,0	48707,4	45326,7	57998,8	87931,9	47107,0	27432,2	27482,2	43688,7				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Администрация городского округа ЗАТО Свободный	126433,9	15801,0	12084,7	11833,7	14915,8	16167,6	12902,7	14352,1	14352,1	14024,2				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	126433,9	15801,0	12084,7	11833,7	14915,8	16167,6	12902,7	14352,1	14352,1	14024,2				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	126433,9	15801,0	12084,7	11833,7	14915,8	16167,6	12902,7	14352,1	14352,1	14024,2				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Цель 1. Повышение качества и безопасности проживания населения														
Задача 1. Обеспечение комфортных условий проживания, повышения качества и условий жизни населения.														
Администрация городского округа ЗАТО Свободный	44894,0	3355,1	3875,5	3692,7	6774,8	7305,0	4029,3	5478,7	5478,7	4924,2				П1,5
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	44894,0	3355,1	3875,5	3692,7	6774,8	7305,0	4029,3	5478,7	5478,7	4924,2				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Администрация городского округа ЗАТО Свободный	76738,1	7980,0	8141,0	8141,0	8141,0	8614,9	8873,4	8873,4	8873,4	9100,0				П1,6
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	76738,1	7980,0	8141,0	8141,0	8141,0	8614,9	8873,4	8873,4	8873,4	9100,0				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 2. Повышение энергоэффективности использования энергетических ресурсов в жилищной сфере														
Администрация городского округа ЗАТО Свободный	3835,9	3835,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	П1,8
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	3835,9	3835,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача 3. Исполнение иных полномочий в жилищной сфере														
Администрация городского округа ЗАТО Свободный	965,9	650,0	68,2	0,0	0,0	247,7	0,0	0,0	0,0	0,0				П1,10
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	965,9	650,0	68,2	0,0	0,0	247,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	399198,6	70407,8	59454,1	58407,3	80112,8	94256,5	18842,3	3816,0	3816,0	10085,8				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	9551,0	0,0	0,0	0,0	9551,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	389647,6	70407,8	59454,1	58407,3	70561,8	94256,5	18842,3	3816,0	3816,0	10085,8				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	238360,7	29523,3	37390,3	43774,3	50410,3	62358,5	3726,0	3726,0	3726,0	3726,0				
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	238360,7	29523,3	37390,3	43774,3	50410,3	62358,5								

1999 года № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 22.12.2020 № 671 "Об утверждении бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета администрации городского округа ЗАТО Свободный на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в приложение № 1 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа ЗАТО Свободный муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденному постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 30.11.2020 № 576, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный (адм-затосвободный.рф) и в газете "Свободные вести".

Глава городского округа
А.В. Иванов

Приложение № 1

ПЕРЕЧЕНЬ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ НА 2021 Г.

Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям	Администрация ГО ЗАТО Свободный Финансовый отдел администрации ГО ЗАТО Свободный	Глава по БК	КОДЫ	
			по ОКВД	по ОКПО
Форма			0501015	
Дата			01.02.21	
по ОКПО				901
				919
				65765000

Целевая субсидия	код	Код по классификации расходов бюджета	Нормативный правовой акт		
			наименование	дата	номер
На проведение ремонта зданий, сооружений и прилегающих территорий в соответствии с нормами безопасности	071	901 0701 1210020420 612 241 901 0702 1220020421 612 241 901 0703 1230020423 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621
На проведение выездных мероприятий для одаренных детей	073	901 0702 1220020421 612 241 901 0703 1230020423 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621
На развитие материально-технической базы учреждений	074	901 0701 1210020420 612 241 901 0702 1220020421 612 241 901 0703 1230020423 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621
На мероприятия по реализации молодежной политики	075	901 0707 1430020431 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621
На мероприятия по реализации патристического воспитания	076	901 0707 1440020509 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621
На мероприятия по профилактике ВИЧ-инфекции	042	901 0907 1310020508 612 241 901 0907 1310020508 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621
На мероприятия по профилактике tuberculosis	052	901 0907 1320020507 612 241 901 0907 1320020507 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621
На мероприятия по профилактике наркомании и алкоголизма	022	901 0907 1330020503 612 241 901 0907 1330020503 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621
На мероприятия по профилактике наркозависимости и формированию здорового образа жизни	032	901 0907 1340020510 612 241 901 0907 1340020510 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621
Подпрограмма «Развитие информационного общества»	019	901 0113 0330020011 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621
Проведение и участие в спортивных мероприятиях	062	901 1102 1420020512 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621
На проведение антикоррупционных мероприятий	077	901 0701 1210020430 612 241 901 0702 1220020430 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621
На организацию бесплатного городского летнего оздоровительного отдыха обучающихся, получающих начальное общее образование	174	901 0702 1220013040 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621
На финансовое обеспечение вознаграждения за классное	173	901 0702 1220053030 612 241	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный	22.12.20	621

Глава городского округа
ЗАТО Свободный

А.В. Иванов

(подпись) (расшифровка)

Начальник отдела
бухгалтерского учета и финансов

С.Ф.Рыжкова

(подпись) (расшифровка)

от "04" февраля 2021 года № 37
пгт. Свободный

О проведении муниципального конкурса педагогического мастерства "Педагог года" в городском округе ЗАТО Свободный в 2021 году

В целях выявления талантливых педагогов, их поддержки и поощрения, повышения социального статуса и престижа педагогической профессии, распространения инновационного опыта лучших педагогов городского округа ЗАТО Свободный, в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, на основании муниципальной программы "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный на 2016-2024 годы" в новой редакции, утвержденной постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 24.09.2020 № 441, руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Начальнику отдела образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации городского округа ЗАТО Свободный Ретунской С.А. организовать проведение муниципального конкурса педагогического мастерства "Педагог года" в городском округе ЗАТО Свободный в 2021 году.

2. Утвердить Положение о Конкурсе педагогического мастерства "Педагог года" в городском округе ЗАТО Свободный в 2021 году (прилагается).

3. Утвердить состав организационного комитета муниципального конкурса педагогического мастерства "Педагог года" в городском округе ЗАТО Свободный в 2021 году (прилагается).

4. Утвердить состав жюри муниципального конкурса педагогического мастерства "Педагог года" в городском округе ЗАТО Свободный в 2021 году (прилагается).

5. Начальнику отдела бухгалтерского учёта и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный Рыжковой С.Ф. произвести расходы по подпрограмме "Другие вопросы в области образования городского округа ЗАТО Свободный" в соответствии со сметой (приложение).

6. Настоящее постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный: <http://адм-затосвободный.рф>.

7. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный Ж. М. Барabanчикову.

Глава городского округа ЗАТО Свободный
А.В. Иванов

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении муниципального конкурса педагогического мастерства "Педагог года" в городском округе ЗАТО Свободный в 2021 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует проведение муниципального конкурса педагогического мастерства "Педагог года" в городском округе ЗАТО Свободный (далее - Конкурс), устанавливает цель Конкурса, условия, регламентирующие проведение Конкурса, награждение победителя и призеров Конкурса.

1.2. Цель проведения Конкурса - выявление талантливых педагогов, их поддержки и поощрения; повышение социального статуса и престижа педагогической профессии, распространение инновационного опыта лучших педагогов городского округа ЗАТО Свободный.

1.3. Основными принципами Конкурса являются открытость, прозрачность проведения, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников.

1.4. Конкурс проводится в четыре этапа:

Первый этап - с 01 марта 2021 года по 12 марта 2021 года (заочно);

Второй этап - с 22 марта 2021 года по 28 мая 2021 года (очно);

Третий этап - 13-28 сентября 2021 года (очно);

Четвертый этап - 1 октября 2021 года (очно).

1.5. Конкурс проводится по трем номинациям:

- "Педагог нового стандарта" (педагогические работники общеобразовательной школы);

- "Сердце отдаю детям" (педагоги дошкольных образовательных учреждений);

- "Педагогическая мозаика" (педагоги учреждений дополнительного образования).

1.6. К участию в конкурсных мероприятиях допускаются все участники согласно разделу 2 настоящего Положения.

1.7. В случае если в одной из номинаций заявлено менее 2-х участников, по решению организационного комитета (далее - Оргкомитет) конкурс данной номинации может считаться несостоявшимся.

1.8. Информация о ходе Конкурса размещается на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный: <http://адм-затосвободный.рф> (далее - сайт).

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники образовательных организаций городского округа ЗАТО Свободный, независимо от возраста, квалификационной категории, со стажем работы не менее трех лет.

2.2. Выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе осуществляется образовательным учреждением.

2.3. Педагогические работники должны занимать должность по основному месту работы.

2.4. Участие в Конкурсе является добровольным.

2.5. Победители и призеры муниципального этапа Конкурса в течение последующих пяти лет участие в Конкурсе не принимают.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Для организации и проведения Конкурса создается Оргкомитет, в состав которого входят: начальник отдела образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее - Отдел), ведущий специалист Отдела и представители муниципальных образовательных организаций городского округа ЗАТО Свободный.

К полномочиям Оргкомитета относятся:

- прием документов и регистрация участников конкурса;

- организация работы членов жюри по экспертизе конкурсных документов и оцениванию конкурсных мероприятий;

- ведение протоколов по результатам проведения этапов Конкурса;

- информационное сопровождение организации и проведения конкурса;

- подготовка дипломов по результатам проведения Конкурса.

3.2. Для участия в Конкурсе образовательное учреждение направляет не позднее 26 февраля 2021 года в Оргкомитет (администрация городского округа ЗАТО Свободный, каб. 212) следующие материалы (на бумажном и электронном носителе):

а) представление на участника Конкурса (приложение № 1);

б) согласие на обработку его персональных данных (приложение № 2);

в) анкета участника (приложение № 3).

4. Этапы конкурса

4.1. В рамках проведения 1 этапа Конкурса конкурсные материалы сдаются в Оргкомитет до 16.30 15 марта 2021 г.

С 16 по 19 марта 2021 года - работа жюри.

Конкурсное задание заочного тура для участников по всем номинациям:

4.1.1. Эссе "Я - педагог" (объем не более 6000 компьютерных

знаков - до трех страниц формата А4), подготовленное участником с целью раскрытия оснований и мотивов выбора профессии, собственных педагогических принципов и подходов к образованию, своего понимания миссии педагога в современном мире, смысла педагогической деятельности.

4.1.2. Критерии оценивания:

- представление собственной точки зрения (позиция, отношение);

- логика и аргументированность;

- широта кругозора;

- грамотность и оригинальность изложения.

4.1.3. Максимальное количество баллов по критериям оценивания -20.

4.1.4. Жюри конкурса осуществляет экспертизу материалов, поступивших на заочный этап, в соответствии с критериями оценки конкурсных материалов.

4.2. 2 этап Конкурса:

4.2.1. Цель 2 (очного) этапа конкурса - оценка уровня профессионального мастерства участников. 2 этап включает в себя конкурсные задания: "Урок", "Непосредственно образовательная деятельность", "Занятие". Конкурсные задания 2 этапа проводятся с учащимися и педагогами того образовательного учреждения, на базе которого проводится данный этап. Конкурсные задания 2 тура для участников по номинациям:

4.2.1.1. "Урок" - учебное занятие (35 мин.);

4.2.1.2. "Непосредственно образовательная деятельность" - НОД (в соответствии с возрастными требованиями);

4.2.1.3. "Занятие" - учебное занятие по программе дополнительного образования (35 мин.);

4.2.2. Критерии оценивания:

- системно - деятельностный подход;

- умение поставить цель, определить задачи, подобрать нужные для их решения средства;

- использование современных образовательных технологий, ИКТ;

- коммуникативная компетентность педагога;

- оригинальность идей и содержания;

- качество взаимодействия с аудиторией.

4.2.3. Максимальное количество баллов по критериям оценивания -18.

4.3. 3 этап Конкурса:

4.3.1. 3 этап Конкурса включает защиту педагогического опыта для всех номинаций (регламент 10 + 5 мин. для ответов на вопросы).

Формат проведения: представление конкурсантом системы работы, описание опыта (визитная карточка) либо мастер-класс.

4.3.2. Критерии оценивания:

- наличие системы профессиональной деятельности;

- объективно - новые результаты;

-культура публичного выступления, стиль, лаконичность, умение взаимодействовать с аудиторией

4.3.3. Максимальное количество баллов по критериям оценивания -15.

4.4. 4 этап Конкурса - круглый стол на тему "Главное в профессии педагога не один яркий урок, а повседневная работа".

Проводится 1 октября 2021 года. В ходе выполнения задания "Круглый стол" участники должны продемонстрировать авторскую позицию по заданной теме, умение представить педагогической общественности собственное понимание стратегических направлений развития образования, видение конструктивных решений существующих проблем; умение продуктивно работать и выстраивать конструктивное взаимодействие, лидерские качества.

4.4.1. Критерии оценивания:

- знание и понимание современных тенденций развития образования и общества;

- масштабность, глубина и оригинальность суждений;

- аргументированность;

- общая культура, умение предъявить свою позицию.

4.4.2. Максимальное количество баллов по критериям оценивания -10.

5. Определение победителей и призеров Конкурса

5.1. Жюри оценивает выполнение всех конкурсных заданий в

баллах в соответствии с критериями Конкурса.

5.2. Участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов, на торжественном закрытии Конкурса объявляются победителями. Общее количество победителей конкурса не может быть более трех человек.

5.3. В каждой номинации определяются два призера. Призерами являются участники конкурса, занявшие второе и третье места в рейтинге соответствующей номинации. Общее количество призеров не может быть более шести человек.

6. Награждение победителей и призеров Конкурса

6.1. Объявление и награждение победителей и призеров Конкурса осуществляется на торжественном мероприятии, посвященном Дню учителя.

6.2. Победители и призеры награждаются дипломами, денежной премией и букетами цветов.

на бумажном носителе);

3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных;

4. Использование персональных данных отделом образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации городского округа ЗАТО Свободный (необходимо указать цель использования персональных данных);

5. Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Размещение персональных данных в телекоммуникационной сети интернет.

Настоящее согласие действует _____ (допускается заполнение "до отзыва").

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных.

подпись

расшифровка подписи

"__" _____ 20__

Приложение № 1

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

На участие в муниципальном конкурсе педагогического мастерства "Педагог года" в городском округе ЗАТО Свободный в 2021 году

(наименование образовательной организации)

выдвигает _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

на участие в конкурсе
в номинации _____

Руководитель _____ Подпись _____

расшифровка подписи,
Ф.И.О. полностью

образовательной организации

Дата

Приложение № 2

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных
зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
вид документа, № документа, когда и кем выдан
даю согласие на обработку моих персональных данных отделу
образования, молодежной политики, культуры и спорта
администрации городского округа ЗАТО Свободный, (далее
оператор).

Перечень персональных данных, на обработку которых
дается согласие :

1. Фамилия, имя, отчество;
2. Адрес регистрации;
3. Место работы;
4. Контактный телефон;
5. Иная информация.

Перечень действий с персональными данными, на совершение
которых дается согласие, общее описание используемых
оператором способов обработки персональных данных:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия субъекта;
2. Хранение персональных данных (в электронном виде и

Приложение № 3

Анкета

1. Общие сведения	
Населенный пункт	_____
Фамилия, имя, отчество	_____
Дата рождения (день, месяц, год)	_____
2. Работа	
Должность (с указанием предметной области)	_____
Место работы (название образовательной организации полностью, в соответствии с лицензией, уставом)	_____
Аттестационная категория	_____
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	_____
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения)	_____
4. Контакты	
Рабочий адрес, телефон	_____
Мобильный телефон (обязательно)	_____
Электронная почта (обязательно)	_____
Адрес личного интернет-ресурса в Интернете (обязательно)	_____
5. Другое	
Дата повышения квалификации за последние 5 лет, по каким направлениям работы	_____
Звания, награды, премии, научные степени (укажите название и год получения)	_____
Участие в иных конкурсах на муниципальном, областном и федеральном уровнях; год участия и занятое место	_____
_____	_____
дата	подпись
_____	ФИО полностью

Приложение

Состав организационного комитета
муниципального конкурса педагогического мастерства "Педагог года" в городском округе ЗАТО Свободный в 2021 году

1. Ретунская Светлана Александровна, начальник отдела образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации городского округа ЗАТО Свободный;
2. Захарова Нина Ивановна, заместитель директора МБОУ "СШ № 25" (по согласованию);

3. Марун Марина Александровна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МБДОУ № 17 (по согласованию);

4. Николаева Анастасия Алексеевна, ведущий специалист отдела образования, молодежной политики, культуры и спорта администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Приложение

Состав жюри муниципального конкурса педагогического мастерства "Педагог года" в городском округе ЗАТО Свободный в 2021 году

Председатель жюри:

Веселов Валерий Константинович, заместитель председателя общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями городского округа ЗАТО Свободный (по согласованию)

Члены жюри:

1. Ветлугина Елена Ивановна, педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦДТ "Калейдоскоп" (по согласованию);
2. Городецкая Анастасия Ивановна, заместитель директора МКУ ДО СЮТ (по согласованию);
3. Лукашенко Розалия Ахияровна, учитель-логопед МБДОУ "Детский сад "Солнышко" (по согласованию);
4. Овсянникова Ирина Владимировна, учитель МБОУ "СП № 25" (по согласованию);
5. Сорокина Наталья Александровна, преподаватель МБУ ДО "ДМШ" (по согласованию);
6. Чебанова Екатерина Александровна, педагог-организатор МБУ ДО "ДЮСШ";
7. Щербинина Алиса Витальевна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МБДОУ № 17 (по согласованию).

Объявление

о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы начальника финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный

Администрация городского округа ЗАТО Свободный информирует о проведении конкурса

(наименование органа местного самоуправления)

на замещение вакантной должности муниципальной службы начальника финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный и приглашает принять участие в конкурсе лиц, удовлетворяющих следующим требованиям:

1. Граждан Российской Федерации, граждан иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет и владеющие государственным языком Российской Федерации.

2. Квалификационные требования для замещения должности муниципальной службы начальника финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее - начальник финансового отдела):

2.1. К начальнику финансового отдела предъявляются следующие квалификационные требования:

а) наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры по специальности, направлению подготовки, входящим в укрупненные группы специальностей и направлений подготовки "Экономика и управление", подтвержденного документом об образовании и о квалификации, выданным по результатам успешного прохождения государственной итоговой аттестации, либо наличие ученой степени кандидата

экономических наук, подтвержденной соответственно дипломом кандидата наук;

б) наличие не менее трех лет стажа государственной гражданской службы, муниципальной службы или стажа работы в области государственного или муниципального управления, экономики, финансов и кредита, в том числе стажа работы на руководящих должностях в органах государственной власти Российской Федерации либо в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления или организациях, деятельность которых связана с экономикой, управлением, осуществлением финансово-кредитных операций, организацией бюджетного процесса бюджетов всех уровней, налогообложением, банковским делом, бухгалтерским учетом, анализом, аудитом и статистикой, - не менее двух лет.

3. Другие требования.

3.1. Начальник финансового отдела должен обладать знаниями в области законодательства Российской Федерации, знаниями муниципальных правовых актов и иными знаниями, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей в области деятельности и по виду деятельности.

3.2. Начальник финансового отдела должен обладать следующими умениями, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей в области деятельности и по виду деятельности:

- 1) организации и эффективного планирования служебной деятельности, работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, организаторские навыки работы;
- 2) организационными и коммуникативными навыками;
- 3) координирования управленческой деятельности, оперативного принятия и реализации управленческих решений, ведения деловых переговоров и публичного выступления;
- 4) рассмотрения, анализа, редактирования и подготовки документации по направлению деятельности, полное и логичное изложение материала;
- 5) владения навыками оперативного и качественного выполнения поставленных задач, поручений и распоряжений в установленные сроки;
- 6) осуществления подготовки проектов правовых актов и документов;
- 7) оперативного принятия и реализации управленческих решений;
- 8) владения информационными технологиями, пользования офисной техникой и программным обеспечением, редактирования документации, работать на компьютере, в том числе в сети "Интернет", в информационно-правовых системах;
- 9) руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;
- 10) вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, гражданами.

Прием документов осуществляется: вторник-четверг с 9-00 до 11-00 и с 14-00 до 16-00;

с 9 февраля 2021 года по 4 марта 2021 года, каб. № 209 по адресу: ул. Майского, 67 Свободный Свердловской области.

Кандидат представляет:

- 1) личное заявление;
- 2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с фотографией размером 4 x 6 см (без уголка), цветной или черно-белой, на глянцевой или матовой бумаге;
- 3) копию и оригинал паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- 5) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы

(службы);

6) копию и оригинал страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

7) копию и оригинал свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляются по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации";

9) заключения медицинской организации по форме, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

10) справку о наличии (отсутствии) судимости, выданную уполномоченным государственным органом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) копии и оригиналы документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

12) заявление о согласии гражданина, изъявившего желание на участие в конкурсе, на передачу его персональных данных;

13) иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

4. Конкурс проводится в форме:

а) тестирования;

б) индивидуального собеседования.

Предварительная дата проведения конкурса 7 апреля 2021 года в 14-00 по адресу: Свердловская область, пгт. Свободный, улица Майского, дом 67, здание администрации городского округа ЗАТО Свободный (дата проведения конкурса может быть изменена). Документы принимаются до 16-00 часов 4 марта 2021 года.

Основные условия работы при замещении вакантной должности:

1. Место работы: Свердловская область, пгт. Свободный, улица Майского, дом 67.

2. Режим работы: с понедельника по пятницу с 8-00 до 17-00 обед 12-00 до 13-00.

3. Должностной оклад: 16 389 рублей.

4. Условия работы: ненормированный рабочий день, командировки.

5. Основные функциональные обязанности:

1. Осуществляет руководство финансовым отделом администрации городского округа ЗАТО Свободный.

I. Область профессиональной служебной деятельности (далее - область деятельности), в соответствии с которой начальник финансового отдела администрации исполняет должностные обязанности:

1) Бюджетная политика.

2) Регулирование муниципальной службы.

II. Вид профессиональной служебной деятельности (далее - вид деятельности), в соответствии с которым заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Свободный исполняет должностные обязанности:

1) Бюджетное регулирование.

2) Долгосрочное стратегическое планирование муниципальной политики в сфере финансов.

3) Составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за исполнением, составлением и утверждением отчета об исполнении бюджета.

4) Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа.

5) Организация прохождения муниципальной службы.

6) Осуществление мер по противодействию коррупции.

6. Другие сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес сайта)

Телефон (34345) 5-81-11, e-mail: adm_zato_svobod@mail.ru, http://adm-ЗАТОСвободный.РФ.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР С РАБОТНИКОМ

" _____ " _____ 2021 года № _____

Муниципальное образование ЗАТО Свободный в лице главы городского округа ЗАТО Свободный _____, действующего на основании Устава городского округа ЗАТО Свободный, именуемый в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и гражданин _____, именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. "Работник" принимается в администрацию городского округа ЗАТО Свободный, расположенную по адресу: 624790 Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Майского, 67, для выполнения работ по должности муниципальной службы: начальник финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный.

1.2. Работа по настоящему трудовому договору является для "Работника" основным местом работы.

1.3. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок с _____ 2021 года и вступает в силу с момента подписания.

1.4. "Работник" непосредственно подчиняется главе городского округа ЗАТО Свободный.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

2.1. "Работник" принимает на себя следующие обязательства по отношению к "Работодателю":

2.1.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него должностной инструкцией, выполнять распоряжения и другие локальные нормативные-правовые акты "Работодателя".

2.1.2. Выполнять распоряжения "Работодателя" в полном объеме и в установленные сроки.

2.1.3. По распоряжению "Работодателя" выезжать в служебные командировки.

2.1.4. Соблюдать трудовую и технологическую дисциплину, требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии. Незамедлительно сообщать "Работодателю", либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества, принимать меры по устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы (аварии, простои и так далее) и незамедлительно сообщать о случившемся "Работодателю".

2.1.5. Поддерживать свое рабочее место, оборудование и приспособления в исправном состоянии, порядке и чистоте.

2.1.6. В трехдневный срок представлять "Работодателю" информацию об изменении фамилии, семейного положения, места жительства, о смене документа, удостоверяющего личность, об утере страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

2.1.7. Соблюдать Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, правила делового этикета с "Работодателем", коллегами по работе и гражданами, посещающими администрацию городского округа ЗАТО Свободный.

2.1.8. Не допускать каких-либо действий и не выступать от имени "Работодателя", не имея на то полномочий, не допускать распространения сведений, задевающих честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц, которое может повлечь за собой причинение вреда "Работодателю".

2.1.9. Бережно относиться к имуществу "Работодателя" (в т.ч. и к имуществу третьих лиц, находящемуся у "Работодателя", если "Работодатель" несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, принимать меры к предотвращению ущерба, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и служебной информации, содержащейся на любых носителях (бумажных, электронных и пр.).

2.1.10. Возвратить при прекращении трудовых отношений все документы, образовавшиеся в процессе выполнения трудовых обязанностей, а также материально-технические средства,

переданные "Работодателем" для выполнения трудовых обязанностей.

2.1.11. "Работник" обязан соблюдать условия о неразглашении персональных данных других работников.

2.1.12. "Работник" впервые поступающий на муниципальную службу обязуется после получения дополнительного профессионального образования в сфере закупок за счет средств местного бюджета, проработать в администрации городского округа ЗАТО Свободный не менее трех лет с момента получения документа об образовании установленного образца.

В случае увольнения без уважительных причин, до истечения обусловленного срока - возместить затраты, понесенные "Работодателем" на обучение (стоимость обучения), исчисленные пропорционально неотработанному после окончания обучения времени.

Днем окончания обучения считается дата выдачи документа, подтверждающего прохождение обучения установленного образца.

Уважительными причинами увольнения считаются: болезнь, препятствующая продолжению работы, необходимость ухода за больным членом семьи (при наличии медицинского заключения), выход на пенсию, перевод супруга военнослужащего к новому месту службы.

"Работник" обязан возместить расходы в последний рабочий день - день увольнения наличными денежными средствами, внесенными в кассу администрации городского округа ЗАТО Свободный.

2.2. "Работник" имеет право:

2.2.1. На предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором, рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.2.2. На полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.3. Отдых, обеспечиваемый установлением соответствующей закону продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.

2.2.4. Возмещение вреда, причиненного "Работнику" в связи с исполнением трудовых обязанностей.

2.2.5. На своевременную и в полном объеме выплату заработной платы.

2.2.6. Требовать от "Работодателя" соблюдения всех условий настоящего трудового договора и действующего трудового законодательства в части, касающегося "Работника".

2.2.7. "Работник" имеет право защищать свои трудовые права не запрещенными законом способами.

2.2.8. "Работник" имеет также иные права, предоставленные ему трудовым законодательством Российской Федерации и Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" и "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области".

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1. "Работодатель" принимает на себя следующие обязательства по отношению к "Работнику":

3.1.1. Создать для "Работника" в соответствии с действующими правилами охраны труда и санитарными нормами условия, необходимые для нормального исполнения "Работником" вытекающих из настоящего трудового договора обязанностей, предоставить в его распоряжение необходимые технические и материальные средства в исправном состоянии.

3.1.2. Обеспечить "Работника" оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

3.1.3. Осуществлять обязательное социальное страхование "Работника" в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации.

3.1.4. Обеспечивать "Работнику" своевременную и в полном объеме выплату заработной платы.

3.1.5. Знакомить "Работника" под роспись с принимаемыми локальными нормативными - правовыми актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

3.1.6. Обеспечить защиту персональных данных "Работника" от неправомерного использования и утраты.

3.1.7. "Работодатель" обязуется выполнять и иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации.

3.2. "Работодатель" имеет право:

3.2.1. Требовать от "Работника" исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу "Работодателя" (в т.ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у "Работодателя", если "Работодатель" несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка администрации.

3.2.2. Оценивать качество работы "Работника", получать от него текущую информацию о ходе дел, относящихся к ведению "Работника", контролировать его работу по срокам и объему.

3.2.3. Поощрять "Работника" за добросовестный, эффективный труд.

3.2.4. Устанавливать положения и инструкции, уточняющие функции и обязанности "Работника", вносить изменения и дополнения в должностную инструкцию.

3.2.5. Привлекать к дисциплинарной ответственности, в том числе за нарушение Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный.

3.2.6. Привлекать "Работника" к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

4. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

4.1 Режим работы

4.1.1. Продолжительность рабочей недели и рабочего дня:

Пятидневная 40 часовая рабочая неделя.

Продолжительность рабочего дня - 8 часов с понедельника по пятницу.

4.1.2. Сменность:

Полный рабочий день с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00).

Выходные дни: суббота, воскресенье.

4.1.3. Ненормированный служебный день.

4.2. Работнику предоставляется:

4.2.1 ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

4.2.2 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ за ненормированный рабочий день;

4.2.3. ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ за выслугу лет.

4.3. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам "Работнику" по письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, в соответствии с трудовым законодательством и федеральными законами.

4.4. При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещении должностей, сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни) "Работнику" производятся соответствующие выплаты, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5. ОПЛАТА ТРУДА

5.1. "Работнику" устанавливается должностной оклад в размере 16 389 рублей (шестнадцать тысяч триста восемьдесят девять рублей) 00 копеек.

5.2. "Работнику" устанавливаются следующие надбавки и премии:

5.2.1. повышающий коэффициент в размере 1,2;

5.2.2. районный коэффициент в размере 1,15;

5.2.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 95,33% от должностного оклада;

5.2.4. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в размере _____.

5.2.5. "Работнику" устанавливаются следующие показатели премирования:

№ п/п	Наименование показателя эффективности и результативности служебной деятельности	Процент от должностного оклада для премирования
1	Качественное и в полном объеме исполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в течение всего отчетного периода	10

2	Своевременное и надлежащее исполнение поручений и заданий руководителя, высокая степень ответственности работника за результаты своей работы	15
3	Соблюдение исполнительской дисциплины при подготовке документов	15
4	Соблюдение трудовой дисциплины	10

5.2.6. материальная помощь в размере не более двух должностных окладов.

5.3. При наличии экономии фонда оплаты труда может быть выплачена премия по результатам работы за год.

5.4. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации "Работодатель" производит индексацию должностного оклада, которая не должна расцениваться как изменение существенных условий Трудового договора по инициативе "Работодателя".

5.5. С суммы ежемесячного денежного содержания и иных доходов "Работодатель" уплачивает налоги в размерах и порядке, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации.

5.6. Ежемесячное денежное содержание (исключение составляют премии по итогам работы за год и материальная помощь) выплачивается не реже, чем каждые полмесяца не позднее 15-ти календарных дней со дня окончания периода, за которое оно начислено. Денежное содержание за первую половину месяца выплачивается 25-го числа каждого месяца, а за вторую половину месяца - 10-го числа каждого месяца, следующего за расчетным.

При совпадении дня выплаты денежного содержания с выходным или нерабочим праздничным днём выплата денежного содержания должна производиться накануне этого дня. Оплата отпуска должна производиться не позднее, чем за три дня до его начала.

6. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ "РАБОТНИКУ"

6.1. "Работнику" предоставляются гарантии, предусмотренные Федеральным законом, устанавливающим основы муниципальной службы в Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, установленные трудовым законодательством, а также гарантии, предусмотренные Уставом городского округа ЗАТО Свободный.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Сторона, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В случае возникновения спора между сторонами все вопросы подлежат урегулированию путем переговоров. Если спор не может быть урегулирован таким образом, он подлежит разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Условия настоящего трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон и в порядке, определенном Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.3. Настоящий трудовой договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.4. Настоящий трудовой договор содержит конфиденциальную информацию и не подлежит разглашению, размножению и опубликованию в открытой печати.

8.5. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у "Работодателя", другой передается "Работнику".

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Работодатель»

Администрация городского округа
ЗАТО Свободный
Майского ул., д. 67, пгт. Свободный
Свердловской области, 624790
Тел./факс (34345) 5-84-85
ОКПО 41735624 ОГРН 1026600787267
Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург
БИК 046577001 ОГРН 1026600787267
Расч. счет 4020481080000226207
ИНН/КПП 6607005963/660701001

«Работник»

Глава городского округа
ЗАТО Свободный _____
ФИО _____
М.П. _____

Экземпляр трудового договора получил(а): __ ФИО " __ " 2021

ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Информационное сообщение о сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий, сформированный для Свободненской поселковой территориальной избирательной комиссии

Свободненская поселковая территориальная избирательная комиссия объявляет сбор предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий, сформированный для территории городского округа ЗАТО Свободный.

Прием предложений и необходимых документов осуществляется Свободненской поселковой территориальной избирательной комиссией в период с 08 по 28 февраля 2021 года. По адресу: 624790, Свердловская область, пос.Свободный, ул. Майского, д.67, каб. 105, т.8(34345)-4-81-00 ежедневно с понедельника по пятницу с 9.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 18.00 часов.

В резерв составов участковых избирательных комиссий не могут быть зачислены:

1) лица, не имеющие гражданства Российской Федерации, а также граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

2) граждане Российской Федерации, признанные решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными;

3) граждане Российской Федерации, не достигшие возраста 18 лет;

4) депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти, органов местного самоуправления;

5) выборные должностные лица, а также главы местных администраций;

6) судьи (за исключением судей, находящихся в отставке), прокуроры;

7) лица, выведенные из состава комиссий по решению суда, а также лица, утратившие свои полномочия членов комиссий с правом решающего голоса в результате расформирования комиссий (за исключением лиц, в отношении которых судом было установлено отсутствие вины за допущенные комиссией нарушения), - в течение пяти лет со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда;

8) лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость, а также лица, подвергнутые в судебном порядке административному наказанию за нарушение законодательства о выборах и референдумах, - в течение одного года со дня вступления в законную силу решения (постановления) суда о назначении административного наказания.

9) кандидатуры, в отношении которых отсутствуют документы, необходимые для зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий.

Перечень документов, необходимых при внесении предложений по кандидатурам в резерв составов участковых избирательных комиссий

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное

структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в резерв составов участковых комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий

Решение представительного органа муниципального образования, протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных.

2. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий.



Согласно Постановлению Правительства РФ от 21 января 2004г.№24 "Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии" МУП ЖКХ "КЕДР", как сетевая организация раскрывает информацию.

Приложение № 1

Показатели, подлежащие ежемесячному раскрытию в сфере электроэнергетики за январь 2021г.

Наличие трансформаторных подстанций 35кВ и выше	На территории, ЗАТО пос. Свободный в ведении МУП ЖКХ «КЕДР» трансформаторных подстанций 35 кВ и выше отсутствуют.
Информация о вводе в ремонт и выводе из ремонта электросетевых объектов	За отчетный период электросетевые объекты МУП ЖКХ «КЕДР» выведены в ремонт, телефонграммы размещены на официальном сайте МУП ЖКХ «КЕДР».
О паспортах услуг (процессов) согласно единым стандартам качества обслуживания сетевыми организациями потребителей услуг сетевой организации.	Паспорта услуг выложены на сайте МУП ЖКХ «КЕДР» (http://jkkh-keдр.рф/o-kompanii/otchetnost/)
О линиях, намеренноющихся перераспределить максимальную мощность принадлежащих им энергопринимающих устройств в пользу иных лиц.	Линия намеренноющихся перераспределить максимальную мощность в пользу иных лиц в МУП ЖКХ «КЕДР» отсутствуют.
О возможности подачи заявки на осуществление технологического присоединения энергопринимающих устройств заявителей к электрическим сетям классом напряжения до 10кВ. Исключительно посредством официального сайта сетевой организации.	Возможность подачи заявки на тех. присоединения классом напряжения до 10 кВ посредством сайта сетевой организации отсутствует. Направить заявку на технологическое присоединение заявитель может самостоятельно или через своего представителя по доверенности, любым из следующих способов: - очно, по адресу: п. Свободный, ул. Свободы д.65 - по почте Российской Федерации, (624790 Свердловская обл.п. Свободный ул. Свободы д.65) - по электронной почте kedr-energo@yandex.ru
О расходах, связанных с осуществлением технологического присоединения, не включаемых в плату за технологическое присоединение (и подпадающих учету (учтенных) в тарифах на услуги по передаче электрической энергии), с указанием источника официального опубликования решений регулирующих органов об установлении тарифов, содержащего информацию о размере таких расходов.	Нет указанных расходов
Об объеме и стоимости электрической энергии (мощности) за расчетный период, приобретенной по каждому договору купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) в целях компенсации потерь электрической энергии, заключенному с производителем электрической энергии (мощности) на розничном рынке электрической энергии, осуществляющим производство электрической энергии (мощности) на квалифицированных генерирующих объектах функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии, объема которой подтверждена сертификатом, выданным системой рынка, с указанием наименования такого производителя.	Нет заключенных договоров

Приложение № 2

Информация о ценах (тарифах) на регулируемые товары (работы, услуги)	Информация размещена на сайте МУП ЖКХ «КЕДР» http://xn--hbccub8b9a-xn--p1ai/o-kompanii/standarty-raskrivtya-informatsii/
Информация о балансе электрической энергии и мощности	Информация размещена на сайте МУП ЖКХ «КЕДР» http://xn--hbccub8b9a-xn--p1ai/o-kompanii/standarty-raskrivtya-informatsii/
Информация о затратах на оплату потерь в сетях МУП ЖКХ «КЕДР»	Информация размещена на сайте МУП ЖКХ «КЕДР» http://xn--hbccub8b9a-xn--p1ai/o-kompanii/standarty-raskrivtya-informatsii/
Информация о перечне зон деятельности с детализацией по населенным пунктам и районам городов	Информация размещена на сайте МУП ЖКХ «КЕДР» http://xn--hbccub8b9a-xn--p1ai/o-kompanii/standarty-raskrivtya-informatsii/
Информация о техническом состоянии сетей	Информация размещена на сайте МУП ЖКХ «КЕДР» http://xn--hbccub8b9a-xn--p1ai/o-kompanii/standarty-raskrivtya-informatsii/
Информация о структуре и объемах затрат на оказание услуг по передаче электрической энергии	Информация размещена на сайте МУП ЖКХ «КЕДР» http://xn--hbccub8b9a-xn--p1ai/o-kompanii/standarty-raskrivtya-informatsii/

МУП ЖКХ "КЕДР" осуществляет:

1. Прием актов снятия показаний расчетных приборов учета электрической энергии потребителей, присоединенных к ее электрическим сетям.

Прием осуществляется в соответствии с договорами заключенными между потребителем и гарантирующим поставщиком (АО "ЭнергосбыТ Плюс").

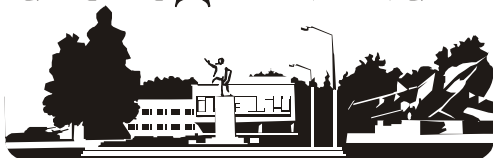
2. Введение ограничения режима потребления электрической энергии потребителям по заявке гарантирующего поставщика (АО "ЭнергосбыТ Плюс").

3. Восстановления нормального режима потребления электрической энергии потребителям по заявке гарантирующего поставщика (АО "ЭнергосбыТ Плюс") после отмены ограничения режима потребления электрической энергии.

4. Пломбировку расчетных узлов учета электрической энергии потребителей.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУП ЖКХ "КЕДР"

СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пгт. Свободный, ул. Майского, 67.
Тел./факс: (34345)58111, 58485. E-mail: adm_zato_svobod@mail.ru

Дизайн и верстка: М.В. Шикова

Тираж: 500 шт.

Сдача номера в печать по графику - 15.00, фактически - 14.00.